

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА БОЈНИК

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА
МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
БР. 404-16/13

„НАБАВКА КАНЦЕЛАРИЈСКОГ НАМЕШТАЈА ЗА
ОБЈЕКАТ УПРАВНЕ ЗГРАДЕ ЈКП „ЈЕДИНСТВО“ НА
ПРОСТОРУ ПИЈАЦЕ У БОЈНИКУ – ЈН МВ БР. 404-16/13“

	Датум и време:
Крајњи рок за достављање понуда:	5.7.2013. године до 12.00
Јавно отварање:	5.7.2013. године у 13.00

БОЈНИК, ЈУН 2013. године

САДРЖАЈ

1. Општи подаци о набавци
2. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке
3. Услови за учешће у поступку и упутство како се доказује испуњеност тих услова
4. Упутство понуђачима како да сачине понуду
5. Модел уговора
6. Образац понуде
7. Образац спецификације
8. Образац трошкова припреме понуде
9. Текст изјаве о независној понуди
10. Изјава понуђача – образац 12

Укупан број страна конкурсне документације: 31

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1. Назив, адреса и интернет станица наручиоца

Наручилац Општина Бојник, ул. Трг слободе бр.2-4, 16205 Бојник, web: www.bojnik.rs позива све заинтересоване понуђаче да припреме и поднесу понуде у складу са законом, конкурсном документацијом и позивом.

2. Врста поступка

Предметна јавна набавка спроводи се у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/2012) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке („Сл.гласник РС“ бр.29/2013).

3. Предмет јавне набавке

Машински радови

4. Контакт

Особа за контакт Саша Додић, службеник за јавне набавке, e-mail: sasadodicbojnik@gmail.com. Телефон за контакт 016/821-215.

2. ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ, НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ

Опис предмета јавне набавке

Набавка канцеларијског намештаја за објекат управне зграде ЈКП „Јединство“ на простору пијаце у Бојнику. Опис намештаја детаљније је дефинисан Спецификацијом.

Назив и ознака из општег речника набавке:

Јавна набавка добара мале вредности, бр. 404-16/13, 39130000 – Канцеларијски намештај;

3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

3.1 Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 75. Закона о јавним набавкама

Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке одређени су чланом 75. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/2012).

Начин доказивања испуњености обавезних услова одређен је чланом 21, 22 и 23 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“ бр.29/2013).

- 1) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
Доказ за правна лица као понуђаче: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда
Доказ за предузетнике као понуђаче: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра

- 2) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

Доказ за правна лица као понуђаче: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (не старија од два месеца од дана отварања понуда)

Доказ за предузетнике као понуђаче: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (не старија од два месеца од дана отварања понуда)

Доказ за физичка лица као понуђаче: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (не старија од два месеца од дана отварања понуда)

- 3) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања, односно слања позива за подношење понуда

Доказ за правна лица као понуђаче: Потврда Агенције за привредне регистре или потврда привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности (издата после дана слања позива за подношење понуда, односно објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки)

Доказ за предузетнике као понуђаче: потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности (издата после дана слања позива за достављање понуда, односно објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки)

Доказ за физичка лица као понуђаче: потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова (издата после дана слања позива за подношење понуда, односно објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки)

- 4) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе кад има седиште на њеној територији

Доказ за правна лица као понуђаче: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (не старије од два месеца од дана отварања понуда)

Доказ за предузетнике као понуђаче: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (не старије од два месеца од дана отварања понуда)

Доказ за физичка лица као понуђаче: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (не старије од два месеца од дана отварања понуда)

5) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако има важећу дозволу за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом

Доказ за правна лица, предузетнике и физичка лица као понуђаче: важећа дозвола за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

3.2. Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 76. Закона о јавним набавкама

Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке одређени су чланом 76. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/2012).

Начин доказивања испуњености обавезних услова одређен је чланом 24 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“ бр.29/2013).

1) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако располаже неопходним финансијско-пословним капацитетом и то да у последње две обрачунске године није исказао губитак и да у задњих 6 месеци није био у блокади

Финансијско-пословни капацитет:

Доказ: Извештај о бонитету – образац БОН-ЈН који издаје Агенција за привредне регистре или Центар за бонитет Народне банке Србије, који мора да садржи: статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне две обрачунске године (2011. и 2012.), као показатељ за оцену бонитета за претходне две обрачунске године и податке о блокади за последњих шест месеци до дана слања позива за подношење понуда, односно објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.

Уколико у образцу БОН-ЈН нису доступни подаци за 2012.годину, потребно је доставити биланс стања и биланс успеха за 2012.годину.

2) Услов: РЕФЕРЕНЦЕ – искуство у набавци добара из предметне набавке. Право на учешће у поступку има понуђач ако је у периоду од 2010. године до данас извршио набавку добара као из предметне набавке у укупној вредности од најмање 1 (један) милион динара.

Доказ: Образац 8 – Референц листа са копијом обрсаца 9 – Потврда за референце и копијама уговора, отпремница и фактура.

3.3 Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона о јавним набавкама

Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, дужан је да за подизвођача у понуди достави доказе о испуњености услова обавезних услова из члана 75 став 1 тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из члана 75 став 1 тачка 5) за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

3.4 Услови које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона о јавним набавкама

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

ОБРАЗАЦ 1**3.5. Образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама**

Ред.бр.	Назив документа	Ко је издао документ	Број и датум издавања документа
1.	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда, односно извод из одговарајућег регистра		
2.	Уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре		
3.	Потврда Агенције за привредне регистре или потврда привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности		
4.	Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и Уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода		
5.	Извештај о бонитету – образац БОН-ЈН који издаје Агенција за привредне регистре или Центар за бонитет Народне банке Србије		

Датум: _____

Место: _____ М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа у року од пет дана.

НАПОМЕНА: УМЕСТО ГОРЕ НАВЕДЕНИХ ПРИЛОГА ПОНУЂАЧ МОЖЕ ДА ДОСТАВИ САМО ОБРАЗАЦ 3. Изјаву о испуњењу неопходних законских услова - из члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама (“Службени гласник РС” бр.124/12), дату под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, потписану и оверену од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално или понуђач који наступа са подизвођачем Изјаву којом потврђује да испуњава све услове из члана 75. и 76 Закона о јавним набавкама – Образац 3 потписује само понуђач.

Уколико понуду подноси група понуђача Изјаву којом потврђује да испуњава све услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама – Образац 3 потписује сваки члан групе понуђача.

4. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Обавештење: Понуђачи морају поднети понуду за целокупну набавку

Наручилац задржава право да:

- Изабере једног понуђача;
- Одустане од вршења избора ако установи да ниједна понуда не одговара захтевима из конкурсне документације;

4.1 Понуђач подноси понуду која мора да садржи следеће:

1. Образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама – образац 1
2. Подаци о понуђачу – образац 2
3. Изјава о испуњењу неопходних законских услова – образац 3
4. Изјава да је понуђач измирио све доспеле пословне обавезе – образац 4
5. Изјава да прихвата услове – образац 5
6. Изјава да подизвођач прихвата услове – образац 5а
7. Изјава понуђача који је учесник у заједничкој понуди да прихвата услове – образац 5б
8. Изјава понуђача да не наступа са подизвођачима – образац 6
9. Изјава да наступа са подизвођачима са списком – образац 7
10. Подаци о подизвођачу – образац 7а
11. Подаци у понуђачу који је учесник у заједничкој понуди – 7б
12. Референц листа – образац 8
13. Потврда за референце – образац 9
14. Модел уговора – образац 10
15. Понуда – образац 10а
16. Спецификација – Образац 10б
17. Образац трошкова припреме понуде – образац 11
18. Изјава о независној понуди – образац 12
19. Изјаве о поштовању прописа о заштити животне средине, заштити на раду и запошљавању – образац 13

Обрасци морају бити читко попуњени у рукопису, у плавој хемијској оловци, потписани и оверени печатом.

4.2 Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора да буде сачињена

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко - штампаним словима, хемијском оловком, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

4.3 Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У понуди (обрасцу понуде), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

4.4 Подизвођач

Понуђач који понуду подноси са подизвођачем дужан је да:

- у Обрасцу понуде (образац I у конкурсној документацији) наведе назив и седиште подизвођача;
- попуни, печатом овери и потпише Образац "Подаци о подизвођачу" (образац IIа у конкурсној документацији);
- попуни, печатом овери и потпише Образац "Изјава понуђача о ангажовању подизвођача" (образац IIб у конкурсној документацији)
- за подизвођача достави доказе о испуњености услова (3.1 тачке 1-4 из конкурсне документације 3.2 тачке 1-2 из конкурсне документације)

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености услова.

4.5 Заједничка понуда

Уколико понуду подноси група понуђача, у Обрасцу понуде (образац I у конкурсној документацији) навести све учеснике у заједничкој понуди.

За сваког учесника у заједничкој понуди попунити, печатом оверити и потписати Образац "Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди" (образац IIв у конкурсној документацији) и доставити доказе о испуњености услова (3.1 тачке 1-4 из конкурсне документације, док услове из дела 3.2 тачке 1 и 2 испуњавају заједно).

Саставни део заједничке понуде је **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о :

1. Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем
2. Понуђачу који ће у име групе потписати уговор
3. Понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења
4. Понуђачу који ће издати рачун
5. Рачуну на који ће бити извршено плаћање
6. Обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Обрасци из конкурсне документације, у случају подношења заједничке понуде, се потписују и печатом оверавају на начин предвиђен конкурсном документацијом.

4.7 Посебни услови Инвеститора:

- начин плаћања: рок плаћања не краћи од 30 и не дужи од 45 календарских дана;
- рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда;
- рок испоруке добара: не дужи од 30 календарских дана;

4.8 Понуђач чија је понуда оцењена као најповољнија је дужан да у року од пет дана од дана пријема писаног позива достави на увид оригинал или оверене копије доказа из дела 3.1 тачке 1-5, односно из Изјаве – образац 3, у супротном наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

4.10 Биће разматране само **прихватљиве понуде** које су благовремене, које наручилац није одбио због битних недостатака (члан 106 ЗЈН), које су одговарајуће и које не прелазе износ процењене вредности јавне набавке.

4.11 Заинтересовано лице може тражити од Наручиоца, у писаном облику додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику поштом, телефаксом или путем електронске поште и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки, на својој интернет страници и доставити свим другим лицима која су примила конкурсну документацију.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити на следећу адресу наручиоца: Општина Бојник, ул. Трг слободе 2-4, Бојник са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације – јавна набавка мале вредности добара 404-16/13 „Набавка канцеларијског намештаја за објекат управне зграде ЈКП „Јединство“ на простору пијаце у Бојнику“.

4.11 Наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда. Наручилац може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

4.12 Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149 Закона о јавним набавкама, односно у случају из члана 112. став 2. Закона у року од три дана од дана доношења одлуке о додели уговора.

4.13 У предметном поступку јавне набавке мале вредности по партијама критеријум за избор најповољније понуде је **најнижа понуђена цена**.

4.14 Понуђач може да поднесе захтев за заштиту права Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим ако је примљен код наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

Рок за подношење захтева за заштиту права, после доношења одлуке о додели уговора из члана 108 Закона о јавним набавкама или одлуке о обустави поступка из члана 109 Закона о јавним набавкама је 5 (пет) дана од дана пријема одлуке.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000 динара (број жиро-рачуна 840-742221843-57, сврха: републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: буџет Републике Србије) и доказ приложи.

ОБРАЗАЦ 2

За јавну набавку добара: **Набавка канцеларијског намештаја за објекат управне зграде ЈКП „Јединство“ на простору пијаце у Бојнику, ЈН МВ бр. 404-16/13**

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

ФИРМА ПОНУЂАЧА: _____

АДРЕСА СЕДИШТА ПОНУЂАЧА: _____

ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ : _____

ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ЛИЦА ЗА КОНТАКТ: _____

ТЕЛЕФОН: _____

ТЕЛЕФАКС: _____

ПИБ ПОНУЂАЧА: _____

БРОЈ ТЕКУЋЕГ РАЧУНА И БАНКА: _____

ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА: _____

Место: _____

М.П.

ПОНУЂАЧ

Датум: _____

 потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ 3

За јавну набавку добара: **Набавка канцеларијског намештаја за објекат управне зграде ЈКП „Јединство“ на простору пијаце у Бојнику, ЈН МВ бр. 404-16/13**

ИЗЈАВА

ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: Набавка канцеларијског намештаја за објекат управне зграде ЈКП „Јединство“ на простору пијаце у Бојнику, ЈН МВ бр. 404-16/13

Понуђач _____, изјављује под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да испуњава све обавезне услове за учешће у јавној набавци број **404-16/13**, у смислу члана 75. и 76 („Сл.гласник РС“ бр.124/2012) и да ће, уколико буде изабран као најповољнији, на захтев наручиоца у року од пет дана доставити следеће доказе (у оригиналу или овереним фотокопијама):

- Извод из регистра надлежног органа;
- Оверену фотокопију оснивачког акта предузећа;
- Уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
- Потврда Агенције за привредне регистре или потврда привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности.
- Потврду - Пореске управе Министарства финансија Републике Србије и потврду јединице локалне самоуправе – Управе јавних прихода о измиреним порезима и доприносима или потврду да се понуђач налази у поступку приватизације, не старије од шест месеци од дана објављивања јавног позива.
- Извештај о бонитету АПР-а БОН – ЈН;
- Књиговодствене картице основних средстава или пописну листу основних средстава са стањем на дан 31.12.2012. године, односно фотокопију уговора о набавци опреме односно фотокопију уговора о закупу или лизингу опреме која је потребна за извођење предметних радова
- Копију уговора о испорученим добрима из предметне набавке са копијама отпремница и фактура.

Место: _____

М.П.

ПОНУЂАЧ

Датум: _____

_____ потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ 4

За јавну набавку добара: **Набавка канцеларијског намештаја за објекат управне зграде ЈКП „Јединство“ на простору пијаце у Бојнику, ЈН МВ бр. 404-16/13**

ИЗЈАВА

**ПОНУЂАЧА ДА ЈЕ ИЗМИРИО СВЕ ДОСПЕЛЕ
ПОСЛОВНЕ ОБАВЕЗЕ У СКЛАДУ СА
ПРОПИСИМА ЗЕМЉЕ У КОЈОЈ ИМА
СЕДИШТЕ**

Изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да је наше предузеће измирило све доспеле пословне обавезе у складу са прописима земље у којој имамо седиште.

Место: _____

М.П.

ПОНУЂАЧ

Датум: _____

потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ 5

За јавну набавку добара: **Набавка канцеларијског намештаја за објекат управне зграде ЈКП „Јединство“ на простору пијаце у Бојнику, ЈН МВ бр. 404-16/13**

ИЗЈАВА

ПОНУЂАЧА ДА ПРИХВАТА УСЛОВЕ ИЗ ПОЗИВА И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Изјављујемо да подношењем понуде у потпуности прихватамо услове из позива за јавну набавку добара: **Набавка канцеларијског намештаја за објекат управне зграде ЈКП „Јединство“ на простору пијаце у Бојнику, ЈН МВ бр. 404-16/13** и све услове наведене у конкурсној документацији по којима подносимо своју понуду.

Место: _____

М.П.

ПОНУЂАЧ

Датум: _____

овлашћено лице понуђача

ОБРАЗАЦ 5а

За јавну набавку добара: **Набавка канцеларијског намештаја за објекат управне зграде ЈКП „Јединство“ на простору пијаце у Бојнику, ЈН МВ бр. 404-16/13**

ИЗЈАВА

ДА ПОДИЗВОЂАЧ ПРИХВАТА УСЛОВЕ ИЗ
ПОЗИВА И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Изјављујемо да подношењем понуде у потпуности прихватамо услове из позива за јавну набавку добара: **Набавка канцеларијског намештаја за објекат управне зграде ЈКП „Јединство“ на простору пијаце у Бојнику, ЈН МВ бр. 404-16/13** и све услове наведене у конкурсној документацији по којима подносимо своју понуду.

Место: _____

М.П.

ПОДИЗВОЂАЧ

Датум: _____

овлашћено лице понуђача

ОБРАЗАЦ 56

За јавну набавку добара: **Набавка канцеларијског намештаја за објекат управне зграде ЈКП „Јединство“ на простору пијаце у Бојнику, ЈН МВ бр. 404-16/13**

ИЗЈАВА
ПОНУЂАЧА КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ
ДА ПРИХВАТА УСЛОВЕ ИЗ
ПОЗИВА И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Изјављујемо да подношењем понуде у потпуности прихватамо услове из позива за јавну набавку добара: **Набавка канцеларијског намештаја за објекат управне зграде ЈКП „Јединство“ на простору пијаце у Бојнику, ЈН МВ бр. 404-16/13** и све услове наведене у конкурсној документацији по којима подносимо своју понуду.

Место: _____

М.П.

ПОНУЂАЧ
УЧЕСНИК ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Датум: _____

ОБРАЗАЦ 6.

За јавну набавку добара: **Набавка канцеларијског намештаја за објекат управне зграде ЈКП „Јединство“ на простору пијаце у Бојнику, ЈН МВ бр. 404-16/13**

**ИЗЈАВА
ПОНУЂАЧА
ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА**

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, за јавну набавку добара: **Набавка канцеларијског намештаја за објекат управне зграде ЈКП „Јединство“ на простору пијаце у Бојнику, ЈН МВ бр. 404-16/13** изјављујемо да не наступамо са подизвођачима.

НАПОМЕНА:

За групу понуђача податке уноси и оверава овлашћени члан групе понуђача.

Место: _____

М.П.

ПОНУЂАЧ

Датум: _____

овлашћено лице понуђача

ОБРАЗАЦ 7.**ИЗЈАВА**

Понуђача да наступа са подизвођачима

(СПИСАК ПОДИЗВОЂАЧА КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ УКЉУЧИО У ПОНУДУ)

За реализацију јавне набавке, ангажоваћемо следеће подизвођаче:

р.бр.	НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	ПОЗИЦИЈА РАДОВА КОЈЕ ИЗВОДИ	% укупне вредности набавке која се поверава
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Напомена: % укупне вредности набавке која се поверава подизвођачу не може бити већи од 50%.

Место: _____

М.П.

ПОНУЂАЧ

Датум: _____

овлашћено лице понуђача

ОБРАЗАЦ 7а.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив подизвођача	
Седиште и адреса подизвођача	
Одговорна особа	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
E-mail	
Текући рачун подизвођача и банка	
Матични број подизвођача	
ПИБ подизвођача	

Напомена: Образац се попуњава само у случају да понуђач наступа са подизвођачем. Уз образац се достављају докази о испуњености услова подизвођача из конкурсне документације (део 3.1 тачке 1-5 и део 3.2 тачке 1-2). Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача овај образац фотокопирати, попунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду.

Место: _____

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ОБРАЗАЦ 76.**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

Назив члана групе понуђача	
Седиште и адреса члана групе понуђача	
Одговорно лице члана групе понуђача (потписник уговора)	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Е-mail	
Текући рачун и банка члана групе понуђача	
Матични број члана групе понуђача	
ПИБ члана групе понуђача	

Напомена: Образац 76 „Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди. Уз образац се достављају докази о испуњености услова за сваког понуђача у заједничкој понуди из конкурсне документације (део 3.1 тачке 1-5).

Место: _____

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА
М.П.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ОБРАЗАЦ 9.**ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ**

Назив наручиоца:

Седиште:

Матични број:

ПИБ:

Телефон:

На основу члана 77. Закона о јавним набавкама Наручилац издаје:

ПОТВРДУ

да је Понуђач у периоду од 2010. године до данас Наручиоцу _____ извршио испоруку добара у вредности од _____ динара.

Потврда се издаје на захтев понуђача ради учествовања у поступку јавне набавке за **набавку канцеларијског намештаја за објекат управне зграде ЈКП „Јединство“ на простору пијаце у Бојнику, ЈН МВ бр. 404-16/13** и у друге сврхе се не може користити.

Потврђујем потписом и печатом да су наведени подаци тачни.

Место: _____

Име и презиме одговорног лица

Датум: _____ М.П.

Потпис одговорног лица

НАПОМЕНА: уз потврду за референце обавезно приложити копију уговора са отпремницама и рачунима, за сваког наручиоца посебно. Образац копирати у потребном броју примерака.

ЈЕДИНО СЕ ОВАЈ ОБРАЗАЦ МОЖЕ ДОСТАВИТИ КАО КОПИЈА и понуђач уколико буде изабран као најповољнији, на захтев наручиоца ће у року од пет дана доставити у оргиналу или овереним фотокопијама.

ОБРАЗАЦ 10

МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен дана _____ године под бројем _____ у просторијама Општине Бојник, између:

Члан 1.

УГОВОРНЕ СТРАНЕ

1. Општина Бојник, ул. Трг слободе бр. 2, Бојник, са ПИБ-ом 100371818 којег заступа председник општине Иван Стојановић, у својству наручиоца добара
2. _____ (назив доваљача) из _____ (место), ул. _____ бр. ____ са ПИБ-ом _____, и МБ _____ кога заступа _____, _____, ТР _____ ко банке _____ као добављач опреме (у даљем тексту: добављач) с треће стране.

Члан 2.

Уговорне стране констатују:

- да је наручилац добра, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС ", број 124/12), спровео поступак јавне набавке добара мале вредности број набавке 404-16/13.
- да је добављач _____ .2013. године доставио понуду бр. _____ од _____ .2013. године;
- да понуда добављача у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације, које се налазе у прилогу уговора и саставни су део овог уговора;
- да је наручилац добара у складу са Законом о јавним набавкама, на основу понуде добављача и одлуке о додели уговора од _____ .2013. године изабрао добављача за набавку и испоруку добара.

Члан 3.

Предмет уговора је **набавка канцеларијског намештаја за објекат управне зграде ЈКП „Јединство“ на простору пијаце у Бојнику, ЈН МВ бр. 404-16/13**, по Спецификацији са ценом која је саставни део понуде, а у складу са важећим прописима, техничким нормативима и обавезним стандардима који важе за испоруку овакве врсте добара.

Члан 4.

Уговорена цена без ПДВ-а износи _____ дин.

На утврђени износ плаћа се ПДВ у износу од 20% или _____ дин.

Укупна вредност уговора (са ПДВ-ом) износи _____ дин.

Цена обухвата набавку и испоруку канцеларијског намештаја за објекат управне зграде ЈКП „Јединство“ у складу са Понудом и Спецификацијом из конкурсне документације.

Члан 5.

Наручилац се обавезује да ће по закључењу уговора, најкасније за 5 (пет) дана, а по достављању оверене бланко соло менице, исплатити аванс у износу од _____

(_____) динара, што представља _____ % од укупне уговорене вредности набавке.

Износ уплаћеног аванса обрачунаће се приликом испостављања фактуре добављача.

Члан 6.

Добављач се обавезује да набави добра из члана 3. овог уговора у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде и у складу са свим законским прописима и нормативним актима.

Ако се записнички утврди да набављена добра које је добављач испоручио наручиоцу, има недостатке у квалитету и очигледних грешака, добављач мора исте отклонити најкасније у року од _____ дана од дана сачињавања записника о рекламацији.

Члан 7.

Добављач је дужан да Наручиоцу испоручи добра најкасније у року од _____ дана од дана закључења овог уговора.

Место испоруке је ЈКП „Јединство“, ул. 17. фебруар бб, Бојник, објекат управне зграде.

Сматра се да је извршена адекватна испорука када овлашћена лица добављача и наручиоца у месту испоруке изврше комисијски пријем добара, што се потврђује Записником о пријему, који потписују присутна овлашћена лица.

Члан 8.

Записник из члана 7. став 3. овог уговора и достављена фактура наручиоцу добара, представљају основ за плаћање уговорне цене.

Наручиоц добара се обавезује да у року од _____ дана од пријема исправно испостављене фактуре по преузимању добара, плати цену за испоручена добра и то на рачун добављача, бр. _____, код _____.

У случају прекорачења рокова из члана 7. став 1. овог уговора, наручиоц добара обрачунава добављачу и износ законске затезне камате.

Члан 9.

Гарантни рок је _____, прихваћен у понуди добављача и почиње да тече од дана када је записнички констатовано преузимање опреме.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Добављач се обавезује да одмах по закључењу уговора а најкасније у року од 5 календарских дана, а што представља услов за уплату аванса, достави оверену бланко соло меницу са меничним овлашћењем.

Члан 10.

Ако добављач касни са испоруком робе више од 3 дана обавезан је да наручиоцу добара плати уговорну казну у висини од 0,5 % од вредности неиспоручене робе за сваки дан закашњења, а уколико укупна казна пређе износ од 5 % од укупне вредности испоручене робе уговор се сматра раскинутим.

Предходни став овог члана се не примењује ако је закашњење у испоруци проузроковано неблаговременим преузимањем робе од стране наручиоца добара и у случају немогућности испуњења уговора према Закону о облигационим односима.

Члан 11.

Саставни део овог уговора чине:

- понуда добављача број _____ од _____ 2013. године;
- Спецификација
- изјава понуђача од _____ да прихвата услове из позива.

Члан 12.

Све евентуалне спорове који настану из, или поводом, овог уговора - уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

Уколико спорови између наручиоца добара и добављача не буду решени споразумно, уговара се надлежност Трговинског суда у Лесковцу.

Члан 13.

Наручиоц и добављач се обавезују да на јасан и недвосмислен начин, приликом сваке презентације и јавног наступа, наводе чињеницу да се уговор финансира средствима Европске уније, Владе Швајцарске и Општине Бојник а у складу са одобреним пројектом „Јачање институционалних и инфраструктурних капацитета пијаце у Бојнику у циљу развоја пољопривредне производње – фаза 2“ у оквиру Програма европског партнерства са општинама - ЕУПРОГРЕС. Обавеза се односи на објављивање у свим промотивним материјалима и свим врстама медија.

Наручиоц се обавезује да изврши евидентирање прибављене непокретности, односно да евидентира вредност додатних инвестиционих улагања на постојећој.

Члан 14.

Овај уговор се може изменити само писаним анексом, потписаним од стране овлашћених лица уговорних страна.

На све што није регулисано клаузулама овог уговора, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, по 3 (три) примерка за све уговорне стране а један се одлаже у списима ове јавне набавке.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

НАРУЧИОЦ
ОПШТИНА БОЈНИК
ул.Трг Слободе бр. 2-4
Иван Стојановић
Председник

ДОБАВЉАЧ

ОБРАЗАЦ 106

СПЕЦИФИКАЦИЈА НАМЕШТАЈА И ОПРЕМЕ ЗА УПРАВНУ ЗГРАДУ

р.б.	О П И С	Ј.м.	Количина	Цена	Укупно ред
А	Намештај				
1	Сто 200/80цм, израђен од дупле дезен иверице са АБС кантовањем и фијокарним делом који је саставни део стола са закључавањем.	ком	1,00		
2	Сто 140/80цм, израђен од дупле дезен иверице са АБС кантовањем и фијокарним делом који је саставни део стола са закључавањем.	ком	16,00		
3	Конференцијски сто израђен од дупле дезен иверице са АБС кантовањем 200x100цм.	ком	1,00		
4	Столица са точковима.	ком	17,00		
5	Конференцијска столица.	ком	16,00		
6	Полице отворене израђене од дезен иверице кантоване ПВЦ траком са леђима од лесонита дим. 90x150x45.	ком	7,00		
7	Полице са вратима израђене од дезен иверице кантоване ПВЦ траком са леђима од лесонита фронт је кантован АБС- ом 90x150x45.	ком	15,00		
укупно намештај:					
Б	Опрема				
1	Електрични шпорет, као тип Горење Е51102LW или еквивалентан.	ком	1		
2	Судопера 80/60 израђене од дезен иверице кантоване ПВЦ траком са леђима од лесонита фронт је кантован АБС- ом и насадном судопером од прохрома.	м	1		
3	Фрижидер запремине 135л, карактеристика као тип Горење R314W или еквивалентан.	м	1		
4	Кухињски радни елемент израђен од дезен иверице кантоване ПВЦ траком са леђима од лесонита фронт је кантован АБС-ом и радним делом 4цм радна плоча 120x60цм.	ком	1		
укупно опрема:					

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

А	Намештај	
Б	Опрема	
	УКУПНО	

Образац 11

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Напомена: Исписује понуђач

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: У образац трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкови прибављања средстава обезбеђења, а остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Образац 12

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У вези са позивом за подношење понуда Општине Бојник у поступку јавне набавке мале вредности за **Набавка канцеларијског намештаја за објекат управне зграде ЈКП „Јединство“ на простору пијаце у Бојнику, ЈН МВ бр. 404-16/13** понуђач _____ изјављује, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: _____

Име и презиме овлашћеног лица

м.п.

Потпис овлашћеног лица

Образац 13

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да сам при састављању понуде у поступку јавне набавке мале вредности за **Набавка канцеларијског намештаја за објект управне зграде ЈКП „Јединство“ на простору пијаце у Бојнику, ЈН МВ бр. 404-16/13**, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине.

Датум: _____

Име и презиме овлашћеног лица

м.п.

Потпис овлашћеног лица
