

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА БОЈНИК**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЈАВНА НАБАВКА РАДОВА
МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
БР. 404-15/13**

**„ИЗВОЂЕЊЕ МАШИНСКИХ РАДОВА НА ИЗГРАДЊИ
СИСТЕМА ГРЕЈАЊА У ОБЈЕКУ УПРАВНЕ ЗГРАДЕ НА
ПРОСТОРУ ПИЈАЦЕ У БОЈНИКУ – ЈН МВ БР. 404-15/13“**

	Датум и време:
Крајњи рок за достављање понуда:	4. јули 2013. године до 12.00
Јавно отварање:	4. јули 2013. године у 13.00

БОЈНИК, 26. ЈУН 2013. године

САДРЖАЈ

1. Општи подаци о набавци
2. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке
3. Услови за учешће у поступку и упутство како се доказује испуњеност тих услова
4. Упутство понуђачима како да сачине понуду обрасцима
5. Модел уговора - FIDIC
6. Образац понуде
7. Образац предмер радова
8. Образац трошкова припреме понуде
9. Текст изјаве о независној понуди
10. Изјава понуђача – образац 13

Укупан број страна конкурсне документације: 63

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1. Назив, адреса и интернет станица наручиоца

Наручилац Општина Бојник, ул. Трг слободе бр.2-4, 16205 Бојник, web: www.bojnik.rs позива све заинтересоване понуђаче да припреме и поднесу понуде у складу са законом, конкурсном документацијом и позивом.

2. Врста поступка

Предметна јавна набавка спроводи се у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/2012) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке („Сл.гласник РС“ бр.29/2013).

3. Предмет јавне набавке

Машински радови

4. Контакт

Особа за контакт Саша Додић, службеник за јавне набавке, e-mail: sasadodicbojnik@gmail.com. Телефон за контакт 016/821-215.

2. ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ, НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ

Опис предмета јавне набавке

Машински радови на изградњи система грејања у објекту управне зграде на простору пијаце у Бојнику у складу са Главним пројектом машинских инсталација централног грејања објекта ЈКП „Јединство“ у Бојнику

Назив и ознака из општег речника набавке:

Јавна набавка мале вредности радова, бр. 404-15/13, 45351000 - Машински инсталатерски радови;

3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

3.1 Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 75. Закона о јавним набавкама

Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке одређени су чланом 75. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/2012).

Начин доказивања испуњености обавезних услова одређен је чланом 21, 22 и 23 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“ бр.29/2013).

- 1) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
Доказ за правна лица као понуђаче: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда
Доказ за предузетнике као понуђаче: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра

- 2) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

Доказ за правна лица као понуђаче: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (не старија од два месеца од дана отварања понуда)

Доказ за предузетнике као понуђаче: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (не старија од два месеца од дана отварања понуда)

Доказ за физичка лица као понуђаче: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (не старија од два месеца од дана отварања понуда)

- 3) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања, односно слања позива за подношење понуда

Доказ за правна лица као понуђаче: Потврда Агенције за привредне регистре или потврда привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности (издата после дана слања позива за подношење понуда, односно објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки)

Доказ за предузетнике као понуђаче: потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности (издата после дана слања позива за достављање понуда, односно објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки)

Доказ за физичка лица као понуђаче: потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова (издата после дана слања позива за подношење понуда, односно објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки)

- 4) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе кад има седиште на њеној територији.

Доказ за правна лица као понуђаче: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (не старије од два месеца од дана отварања понуда)

Доказ за предузетнике као понуђаче: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење

надележне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (не старије од два месеца од дана отварања понуда)
Доказ за физичка лица као понуђаче: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надележне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (не старије од два месеца од дана отварања понуда)

5) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако има важећу дозволу за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом

Доказ за правна лица, предузетнике и физичка лица као понуђаче: важећа дозвола за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

3.2. Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 76. Закона о јавним набавкама

Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке одређени су чланом 76. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/2012).

Начин доказивања испуњености обавезних услова одређен је чланом 24 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“ бр.29/2013).

1) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако располаже неопходним финансијско-пословним капацитетом и то да у последње две обрачунске године није исказао губитак и да у задњих 6 месеци није био у блокади
Финансијско-пословни капацитет:

Доказ: Извештај о бонитету – образац БОН-ЈН који издаје Агенција за привредне регистре или Центар за бонитет Народне банке Србије, који мора да садржи: статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне две обрачунске године (2011. и 2012.), као показатељ за оцену бонитета за претходне две обрачунске године и податке о блокади за последњих шест месеци до дана слања позива за подношење понуда, односно објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.

Уколико у обрасцу БОН-ЈН нису доступни подаци за 2012.годину, потребно је доставити биланс стања и биланс успеха за 2012.годину.

2) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако располаже довољним кадровским капацитетом.

Довољан кадровски капацитет: да понуђач пре слања позива за подношење понуда, односно објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки има запослено лице или лице ангажовано по уговору - одговорног извођача радова са одговарајућом лиценцом Инжењерске коморе Србије.

Доказ: Копија лиценце одговорног извођача радова бр. лиценце 430 – Одговорни извођач радова термотехнике, термоенергетике, процесна и гасне технике, или 830 – Одговорни извођач машинских инсталација са копијом потврде Инжењерске Коморе Србије о важности лиценце (потврда не старија од 6 месеци до дана слања позива за подношење понуда, односно објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки), заједно са доказима о радном статусу (докази о радном статусу: за наведеног

носиоца лиценце који је код понуђача запослен - фотокопија радне књижице и МЗА или МА образац, односно за носиоца лиценце који није запослен код понуђача: уговор - фотокопија уговора о делу / уговора о обављању привремених и повремених послова или други уговор о радном ангажовању.

- 3) Услов: РЕФЕРЕНЦЕ – искуство у извођењу радова из предметне набавке. Право на учешће у поступку има понуђач ако је у периоду 2010. године до данас изводио машинске радове из предметне набавке у укупној вредности од најмање 10 (десет) милиона динара.

Доказ: Образац 8 – Референц листа са копијом обрсаца 9 – Потврда за референце и копијама окончаних ситуација и уговора.

3.3 Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона о јавним набавкама

Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, дужан је да за подизвођача у понуди достави доказе о испуњености услова обавезних услова из члана 75 став 1 тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из члана 75 став 1 тачка 5) за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

3.4 Услови које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона о јавним набавкама

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

ОБРАЗАЦ 1

3.5. Образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама

Ред.бр.	Назив документа	Ко је издао документ	Број и датум издавања документа
1.	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда, односно извод из одговарајућег регистра		
2.	Уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре		
3.	Потврда Агенције за привредне регистре или потврда привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности		
4.	Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и Уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода		
5.	Извештај о бонитету – образац БОН-ЈН који издаје Агенција за привредне регистре или Центар за бонитет Народне банке Србије		
6.	Лиценце 430 или 830 одговорног извођача радова са копијом потврде Инжењерске Коморе Србије о важности лиценце заједно са доказима о радном статусу.		

Датум: _____

Место: _____ М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Докази о испуњености услова могу се достављати у невереним копијама, а наручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од

понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа у року од пет дана.

НАПОМЕНА: УМЕСТО ГОРЕ НАВЕДЕНИХ ПРИЛОГА ПОНУЂАЧ МОЖЕ ДА ДОСТАВИ САМО **ОБРАЗАЦ 3**. Изјаву о испуњењу неопходних законских услова - из члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама (“Службени гласник РС” бр.124/12), дату под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, потписану и оверену од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално или понуђач који наступа са подизвођачем Изјаву којом потврђује да испуњава све услове из члана 75. и 76 Закона о јавним набавкама – Образац 3 потписује само понуђач.

Уколико понуду подноси група понуђача Изјаву којом потврђује да испуњава све услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама – Образац 3 потписује сваки члан групе понуђача.

4. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Обавештење: Понуђачи морају поднети понуду за целокупну набавку

Наручилац задржава право да:

- Изабере једног понуђача;
- Одустане од вршења избора ако установи да ниједна понуда не одговара захтевима из конкурсне документације;

4.1 Понуђач подноси понуду која мора да садржи следеће:

1. Образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама – образац 1
2. Подаци о понуђачу – образац 2
3. Изјава о испуњењу неопходних законских услова – образац 3
4. Изјава да је понуђач измирио све доспеле пословне обавезе – образац 4
5. Изјава да прихвата услове – образац 5
6. Изјава да подизвођач прихвата услове – образац 5а
7. Изјава понуђача који је учесник у заједничкој понуди да прихвата услове – образац 5б
8. Изјава понуђача да не наступа са подизвођачима – образац 6
9. Изјава да наступа са подизвођачима са списком – образац 7
10. Подаци о подизвођачу – образац 7а
11. Подаци у понуђачу који је учесник у заједничкој понуди – 7б
12. Референц листа – образац 8
13. Потврда за референце – образац 9
14. Модел уговора – образац 10
15. Понуда – образац 10а
16. Предмер и предрачун – Образац 10б
17. Образац трошкова припреме понуде – образац 11
18. Изјава о независној понуди – образац 12
19. Изјаве о поштовању прописа о заштити животне средине, заштити на раду и запошљавању – образац 13

Обрасци морају бити читко попуњени у рукопису, у плавој хемијској оловци, потписани и оверени печатом.

4.2 Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора да буде сачињена

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко - штампаним словима, хемијском оловком, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

4.3 Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У понуди (обрасцу понуде), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

4.4 Подизвођач

Понуђач који понуду подноси са подизвођачем дужан је да:

- у Обрасцу понуде (образац I у конкурсној документацији) наведе назив и седиште подизвођача;

- попуни, печатом овери и потпише Образац "Подаци о подизвођачу" (образац IIа у конкурсној документацији);
- попуни, печатом овери и потпише Образац "Изјава понуђача о ангажовању подизвођача" (образац IIб у конкурсној документацији)
- за подизвођача достави доказе о испуњености услова (3.1 тачке 1-4 из конкурсне документације 3.2 тачке 1-2 из конкурсне документације)

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености услова.

4.5 Заједничка понуда

Уколико понуду подноси група понуђача, у Обрасцу понуде (образац I у конкурсној документацији) навести све учеснике у заједничкој понуди.

За сваког учесника у заједничкој понуди попунити, печатом оверити и потписати Образац "Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди" (образац IIв у конкурсној документацији) и доставити доказе о испуњености услова (3.1 тачке 1-4 из конкурсне документације, док услове из дела 3.2 тачке 1 и 2 испуњавају заједно). Саставни део заједничке понуде је **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о :

1. Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем
2. Понуђачу који ће у име групе потписати уговор
3. Понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења
4. Понуђачу који ће издати рачун
5. Рачуну на који ће бити извршено плаћање
6. Обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Обрасци из конкурсне документације, у случају подношења заједничке понуде, се потписују и печатом оверавају на начин предвиђен конкурсном документацијом.

4.7 Посебни услови Инвеститора:

- начин плаћања: дозвољени аванс 30 %, рок плаћања не краћи од 30 и не дужи од 45 календарских дана;
- рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда;
- рок извођења радова: не дужи од 30 календарских дана;

4.8 Понуђач чија је понуда оцењена као најповољнија је дужан да у року од пет дана од дана пријема писаног позива достави на увид оригинал или оверене копије доказа из дела 3.1 тачке 1-5, односно из Изјаве – образац 3, у супротном наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

4.9 Изабрани понуђач је обавезан да пре закључења уговора достави банкарску гаранцију за добро извршење уговорних обавеза.

4.10 Биће разматране само **прихватљиве понуде** које су благовремене, које наручилац није одбио због битних недостатака (члан 106 ЗЈН), које су одговарајуће и које не прелазе износ процењене вредности јавне набавке.

4.11 Заинтересовано лице може тражити од Наручиоца, у писаном облику додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику поштом, телефаксом или путем електронске поште и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки, на својој интернет страници и доставити свим другим лицима која су примила конкурсну документацију.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити на следећу адресу наручиоца: Општина Бојник, ул. Трг слободе 2-4, Бојник са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације – ЈНМВ 404-15/13 „Извођење машинских радова на изградњи система грејања у објекту управне зграде на простору пијаце у Бојнику“.

4.11 Наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда. Наручилац може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

4.12 Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149 Закона о јавним набавкама, односно у случају из члана 112. став 2. Закона у року од три дана од дана доношења одлуке о додели уговора.

4.13 У предметном поступку јавне набавке мале вредности по партијама критеријум за избор најповољније понуде је **најнижа понуђена цена**.

4.14 Понуђач може да поднесе захтев за заштиту права Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим ако је примљен код наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

Рок за подношење захтева за заштиту права, после доношења одлуке о додели уговора из члана 108 Закона о јавним набавкама или одлуке о обустави поступка из члана 109 Закона о јавним набавкама је 5 (пет) дана од дана пријема одлуке.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000 динара (број жиро-рачуна 840-742221843-57, сврха: републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: буџет Републике Србије) и доказ приложи.

ОБРАЗАЦ 2

За јавну набавку **Извођење машинских радова на изградњи система грејања у објекту управне зграде на простору пијаце у Бојнику, ЈН МВ бр. 404-15/13.**

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

ФИРМА ПОНУЂАЧА: _____

АДРЕСА СЕДИШТА ПОНУЂАЧА: _____

ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ : _____

ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ЛИЦА ЗА КОНТАКТ: _____

ТЕЛЕФОН: _____

ТЕЛЕФАКС: _____

ПИБ ПОНУЂАЧА: _____

БРОЈ ТЕКУЋЕГ РАЧУНА И БАНКА: _____

ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА: _____

Место: _____

М.П.

ПОНУЂАЧ

Датум: _____

 потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ 3

За јавну набавку: **Извођење машинских радова на изградњи система грејања у објекту управне зграде на простору пијаце у Бојнику, ЈН МВ бр. 404-15/13**

ИЗЈАВА

ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: **Извођење машинских радова на изградњи система грејања у објекту управне зграде на простору пијаце у Бојнику, ЈН МВ бр. 404-15/13.**

Понуђач _____, изјављује под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да испуњава све услове за учешће у јавној набавци број **404-15/13**, у смислу члана 75. и 76 („Сл.гласник РС“ бр.124/2012) и да ће, уколико буде изабран као најповољнији, на захтев наручиоца у року од пет дана доставити следеће доказе (у оригиналу или овереним фотокопијама):

- Извод из регистра надлежног органа;
- Оверену фотокопију оснивачког акта предузећа;
- Уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
- Потврда Агенције за привредне регистре или потврда привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности.
- Потврду - Пореске управе Министарства финансија Републике Србије и потврду јединице локалне самоуправе – Управе јавних прихода о измиренем порезима и доприносима или потврду да се понуђач налази у поступку приватизације, не старије од шест месеци од дана објављивања јавног позива.
- Извештај о бонитету АПР-а БОН – ЈН;
- Књиговодствене картице основних средстава или пописну листу основних средстава са стањем на дан 31.12.2012. године, односно фотокопију уговора о набавци опреме односно фотокопију уговора о закупу или лизингу опреме која је потребна за извођење предметних радова
- Радне књижице или уговоре о привременим и повременим пословима, или уговор о делу за одговорног извођача радова са копијом личне лиценце.
- Копију окончаних ситуација и уговора о изведеним радовима из предметне набавке

Место: _____

М.П.

ПОНУЂАЧ

Датум: _____

_____ потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ 4

За јавну набавку **Извођење машинских радова на изградњи система грејања у објекту управне зграде на простору пијаце у Бојнику, ЈН МВ бр. 404-15/13.**

ИЗЈАВА

**ПОНУЂАЧА ДА ЈЕ ИЗМИРИО СВЕ ДОСПЕЛЕ
ПОСЛОВНЕ ОБАВЕЗЕ У СКЛАДУ СА
ПРОПИСИМА ЗЕМЉЕ У КОЈОЈ ИМА
СЕДИШТЕ**

Изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да је наше предузеће измирило све доспеле пословне обавезе у складу са прописима земље у којој имамо седиште.

Место: _____

М.П.

ПОНУЂАЧ

Датум: _____

потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ 5

За јавну набавку **Извођење машинских радова на изградњи система грејања у објекту управне зграде на простору пијаце у Бојнику, ЈН МВ бр. 404-15/13.**

ИЗЈАВА

**ПОНУЂАЧА ДА ПРИХВАТА УСЛОВЕ ИЗ
ПОЗИВА И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Изјављујемо да подношењем понуде у потпуности прихватамо услове из позива за јавну набавку **Извођење машинских радова на изградњи система грејања у објекту управне зграде на простору пијаце у Бојнику, ЈН МВ бр. 404-15/13** и све услове наведене у конкурсној документацији по којима подносимо своју понуду.

Место: _____

М.П.

ПОНУЂАЧ

Датум: _____

овлашћено лице понуђача

ОБРАЗАЦ 5а

За јавну набавку **Извођење машинских радова на изградњи система грејања у објекту управне зграде на простору пијаце у Бојнику, ЈН МВ бр. 404-15/13**

ИЗЈАВА

**ДА ПОДИЗВОЂАЧ ПРИХВАТА УСЛОВЕ ИЗ
ПОЗИВА И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Изјављујемо да подношењем понуде у потпуности прихватамо услове из позива за јавну набавку **Извођење машинских радова на изградњи система грејања у објекту управне зграде на простору пијаце у Бојнику, ЈН МВ бр. 404-15/13** и све услове наведене у конкурсној документацији по којима подносимо своју понуду.

Место: _____

М.П.

ПОДИЗВОЂАЧ

Датум: _____

овлашћено лице понуђача

ОБРАЗАЦ 56

За јавну набавку **Извођење машинских радова на изградњи система грејања у објекту управне зграде на простору пијаце у Бојнику, ЈН МВ бр. 404-15/13**

ИЗЈАВА
ПОНУЂАЧА КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ
ДА ПРИХВАТА УСЛОВЕ ИЗ
ПОЗИВА И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Изјављујемо да подношењем понуде у потпуности прихватамо услове из позива за јавну набавку **Извођење машинских радова на изградњи система грејања у објекту управне зграде на простору пијаце у Бојнику, ЈН МВ бр. 404-15/13** и све услове наведене у конкурсној документацији по којима подносимо своју понуду.

Место: _____

М.П.

ПОНУЂАЧ
УЧЕСНИК ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Датум: _____

ОБРАЗАЦ 6.

За јавну набавку **Извођење машинских радова на изградњи система грејања у објекту управне зграде на простору пијаце у Бојнику, ЈН МВ бр. 404-15/13**

**ИЗЈАВА
ПОНУЂАЧА
ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА**

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, за јавну набавку **Извођење машинских радова на изградњи система грејања у објекту управне зграде на простору пијаце у Бојнику, ЈН МВ бр. 404-15/13** изјављујемо да не наступамо са подизвођачима.

НАПОМЕНА:

За групу понуђача податке уноси и оверава овлашћени члан групе понуђача.

Место: _____

М.П.

ПОНУЂАЧ

Датум: _____

овлашћено лице понуђача

ОБРАЗАЦ 7.

ИЗЈАВА

Понуђача да наступа са подизвођачима

(СПИСАК ПОДИЗВОЂАЧА КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ УКЉУЧИО У ПОНУДУ)
За реализацију јавне набавке, ангажоваћемо следеће подизвођаче:

р.бр.	НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	ПОЗИЦИЈА РАДОВА КОЈЕ ИЗВОДИ	% укупне вредности набавке која се поверава
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Напомена: % укупне вредности набавке која се поверава подизвођачу не може бити већи од 50%.

Место: _____

М.П.

ПОНУЂАЧ

Датум: _____

овлашћено лице понуђача

ОБРАЗАЦ 7а.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив подизвођача	
Седиште и адреса подизвођача	
Одговорна особа	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
E-mail	
Текући рачун подизвођача и банка	
Матични број подизвођача	
ПИБ подизвођача	

Напомена: Образац се попуњава само у случају да понуђач наступа са подизвођачем. Уз образац се достављају докази о испуњености услова подизвођача из конкурсне документације (део 3.1 тачке 1-5 и део 3.2 тачке 1-2). Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача овај образац фотокопирати, поунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду.

Место: _____

Име и презиме одговорног лица

Датум: _____ М.П.

Потпис одговорног лица

ОБРАЗАЦ 76.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Назив члана групе понуђача	
Седиште и адреса члана групе понуђача	
Одговорно лице члана групе понуђача (потписник уговора)	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
E-mail	
Текући рачун и банка члана групе понуђача	
Матични број члана групе понуђача	
ПИБ члана групе понуђача	

Напомена: Образац 76 „Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди. Уз образац се достављају докази о испуњености услова за сваког понуђача у заједничкој понуди из конкурсне документације (део 3.1 тачке 1-5).

Место: _____

Име и презиме одговорног лица

Датум: _____ М.П.

Потпис одговорног лица

ОБРАЗАЦ 8.

РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА

Листа изведених радова који су из области предметне јавне набавке (машински радови) извршених у периоду од 2010. године до данас.

Редни број	Наслов уговора	Вредност радова	Назив наручиоца
УКУПНА ВРЕДНОСТ УГОВОРА:			

Место: _____

Име и презиме одговорног лица

Датум: _____ М.П.

Потпис одговорног лица

ОБРАЗАЦ 9.

ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ

Назив наручиоца:

Седиште:

Матични број:

ПИБ:

Телефон:

На основу члана 77. Закона о јавним набавкама Наручилац издаје:

ПОТВРДУ

да је Понуђач у периоду од 2010. године до данас Наручиоцу радова
_____ извршио радове у вредности од
_____ динара.

Потврда се издаје на захтев понуђача ради учествовања у поступку јавне набавке за **извођење машинских радова на изградњи система грејања у објекту управне зграде на простору пијаце у Бојнику, ЈН МВ бр. 404-15/13** и у друге сврхе се не може користити.

Потврђујем потписом и печатом да су наведени подаци тачни.

Место: _____

Име и презиме одговорног лица

Датум: _____ М.П.

Потпис одговорног лица

НАПОМЕНА: уз потврду за референце обавезно приложити копију уговора са окончаним ситуацијама, за сваког наручиоца посебно. Образац копирати у потребном броју примерака.

ЈЕДИНО СЕ ОВАЈ ОБРАЗАЦ МОЖЕ ДОСТАВИТИ КАО КОПИЈА и понуђач уколико буде изабран као најповољнији, на захтев наручиоца ће у року од пет дана доставити у оригиналу или овереним фотокопијама.

ОБРАЗАЦ 10.

МОДЕЛ УГОВОРА

(FIDIC)

НАЗИВ ПРОЈЕКТА:

„ЈАЧАЊЕ ИНСТИТУЦИОНАЛНИХ И ИНФРАСТРУКТУРНИХ КАПАЦИТЕТА ПИЈАЦЕ У БОЈНИКУ У ЦИЉУ РАЗВОЈА ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПРОИЗВОДЊЕ – Фаза 2“

ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

МАШИНСКИ РАДОВИ НА ИЗГРАДЊИ СИСТЕМА ГРЕЈАЊА У ОБЈЕКТУ УПРАВНЕ ЗГРАДЕ НА ПРОСТОРУ ПИЈАЦЕ У БОЈНИКУ, ЈН МВ БР. 404-15/13

(1) ОПШТИНА БОЈНИК, Ул. Трг слободе 2-4, 16205 Бојник

И

(2)

[_____]

унети назив извођача

ФИДИЦ не одговара за тачност или потпуност превода ове публикације, сем уколико то није изричито наведено у преводу.

САДРЖАЈ

ОПШТИ УСЛОВИ.....	29
1. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ	29
2. НАРУЧИОЦ И ПРЕДСТАВНИЦИ НАРУЧИОЦА	32
3. ИЗВОЂАЧ И ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА.....	32
4. УГОВОРНА ЦЕНА, НАЧИН ПЛАЋАЊА И ГАРАНЦИЈЕ	35
5. ОДСТУПАЊА.....	36
6. ПОВЕЋАЊЕ И СМАЊЕЊЕ ТРОШКОВА.....	37
7. ЗАВРШЕТАК	37
8. ШТЕТЕ НАСТАЛЕ ОДЛАГАЊЕМ	37
9. ПЕРИОД У КОМЕ СЕ ПРИЈАВЉУЈУ ГРЕШКЕ	38
10. ВЛАСНИШТВО НАД ПЛАЋЕНИМ МАТЕРИЈАЛОМ И РАДОМ	38
11. АУТОРСКА ПРАВА, ПАТЕНТНА И ДРУГА ВЛАСНИЧКА ПРАВА	38
12. ПОВЕРЉИВА ПРИРОДА ДОКУМЕНАТА.....	38
13. ШТЕТЕ ПРИЧИЊЕНЕ ЛИЦИМА И ИМОВИНИ	38
14. ОСИГУРАЊЕ	38
15. ИЗВОР УПУТСТАВА	39
16. ЗВАНИЧНИЦИ СЕ НЕ СМЕЈУ ОКОРИСТИТИ.....	39
17. СПРЕЧАВАЊЕ КОРУПЦИЈЕ	39
18. НАЗИВ, АМБЛЕМ ИЛИ ЗВАНИЧНИ ПЕЧАТ УНОПС-А ИЛИ УЈЕДИЊЕНИХ НАЦИЈА.....	39
19. ВИША СИЛА	40
20. ЕВИДЕНЦИЈА, РАЧУНИ, ИНФОРМАЦИЈЕ И РЕВИЗИЈА.....	40
21. ОПОРЕЗИВАЊЕ.....	40
22. ПРАВА И ПРАВНИ ЛЕКОВИ НАРУЧИОЦА.....	40
23. ПРИВИЛЕГИЈЕ И ИМУНИТЕТИ.....	40
24. ОСНОВНА НАЧЕЛА И ПРАВА НА РАДУ, ДЕЧЈИ РАД И СЕКСУАЛНА ЕКСПЛОАТАЦИЈА:..	41
25. РЕШАВАЊЕ СПОРОВА.....	41
26. ПРЕСТАНАК УГОВОРА	42
ПОСЕБНИ УСЛОВИ	44
ПРИЛОЗИ	47
ПРИЛОГ 1 ОПИС ДЕТАЉА	
ПРИЛОГ 2 ПЛАН РАДОВА	
ПРИЛОГ 3 ПЛАН ГРАДИЛИШТА	
ПРИЛОГ 4 ПЛАН УГОВОРНЕ ЦЕНЕ И ПЛАЋАЊА	

ОПШТИ УГОВОР

ОВАЈ УГОВОР је сачињен дана _____ месеца _____ 2013. године

ИЗМЕЋУ

(1) **Општине Бојник**, Трг Слободе 2-4, 16205 Бојник, ПИБ 100371818 коју заступа председник општине Иван Стојановић, у даљем тексту Наручиоц и

(2)

унети назив

унети врсту привредног друштва, ддо

чија је регистрована адреса

унети адресу

унети име града и земље

("Извођач").

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

- А Наручилац намерава да изведе радове.
- Б Извођач је доказао Наручиоцу да има одговарајуће искуство, стручност, лиценце и ресурсе да изведе радове и да је сагласан да радове изведе у складу с уговором.
- Ц Ослањајући се на оно што му је Извођач приказао Наручилац је ступио у уговорни однос.
- Д Уговор садржи услове под којима ће Извођач изводити радове.

ОВАЈ УГОВОР:

1. Наручилац је сагласан да Извођачу плати уговорну цену, у роковима и на начин прописан уговором, узимајући у обзир извршење и довршавање радова и исправљање свих грешака од стране Извођача и испуњавање свих осталих његових обавеза у складу с уговором.
2. Речи и изрази коришћени у уговору имају значење које је наведено у Општим условима.
3. Следећи документи, наведени према редоследу приоритета, сматрају се делом уговора и тумаче се као његов део:
 - 3.1 овај Уговор;
 - 3.2 Опис детаља (чији је садржај и комплетна понуда);
 - 3.3 Посебни услови (ако их има);
 - 3.4 Општи услови;

- 3.5 Спецификација (уз главни пројекат);
- 3.6 Цртежи (главни пројекат); и
- 3.7 остали Прилози.

СТРАНА ЗА ПОТПИСЕ

У ПОТВРДУ ЧЕГА, стране омогућују да њихови ваљано овлашћени представници учине овај Уговор извршним од првог горе уписаног датума:

ПОТПИСНИК ИВАН СТОЈАНОВИЋ, председник општине Бојник

Ваљано овлашћен да потпише овај уговор за и у име Наручиоца, Општине Бојник:

У присуству: _____

Потпис _____ (сведок)

Адреса _____

Занимање _____

ПОТПИСНИК _____
[унети име и презиме овлашћеног потписника Извођача]

Ваљано овлашћен да потпише овај уговор за и у име Извођача,

[_____] :
Унети назив извођача

У присуству:

Потпис _____ (сведок)

Адреса _____

Занимање _____

ОПШТИ УСЛОВИ

1. опште одредбе

1.1

Значења

У Уговору, како је ниже дефинисан, речи и изрази имају следећа значења, сем када контекст другачије захтева:

"Датум почетка" означава датум наведен у Опису детаља.

"Уговор" је део Општег уговора, Општи и Посебни услови, Прилози и друга документа (ако их има) која су наведена у Општем уговору.

"Уговорна цена" је цена дефинисана у Опису детаља, која подлеже свим повећањима или снижењима која могу наступити у складу с овим уговором.

"Извођач" су субјекат наведен као "Извођач" у Општем уговору и правни следбеници и наследници тог субјекта.

"Представник Извођача" је лице које је означено као такво у Опису детаља или које Извођач повремено именује у складу с подставом 3.2 и које делује у име Извођача.

"Земља" је земља у којој се налази градилиште.

"Датум суштинског завршетка" је датум када су радови достигли суштински завршетак као што је дефинисано у Цертификату о преузимању.

"Дан" означава календарски дан, сем уколико је другачије предвиђено.

"Период у коме се пријављују грешке" је период у коме се пријављују грешке у радовима као што је наведено у Опису детаља, који се рачуна према датуму суштинског завршетка.

"Цртежи" су цртежи радова као што су наведени у Прилогу – опис радова, и сви додатни или модификовани цртежи које издаје Наручилац (или су издати у његово име).

"Наручилац" је субјекат наведен као "Наручилац" у Општем уговору, и правни следбеници и наследници.

"Представник Наручиоца" је лице означено као такво у Опису детаља или које је Наручилац на други начин Извођачузначио као такво.

"Виша сила" су догађај или околности који су ван контроле погођене стране и који су настали без грешке или занемаривања те стране, који нису могли бити спречени поступањем погођене стране у складу с разумном пажњом под условом да су такав догађај или такве околности ограничени на следеће:

- (a) **рат, (без обзира на то да ли је рат објављен или не), инвазију, акт страних непријатеља унутар земље;**
- (b) **побуну, тероризам, револуцију, устанак, војну или узурпирану силу, или грађански рат унутар земље;**

- (c) **бојеву муницију, јонизујуће зрачење или контаминацију радио-активношћу унутар земље, сем ако се може приписати употреби такве муниције, експлозива, радијације или радио-активности од стране Извођача; и**
- (d) **земљотрес, ураган, тајфун, цунами или ватру који потичу ван градилишта унутар дате земље, који превазилазе димензије које су нормалне за то место у то доба године, али искључујући све друге временске услове независно од њихове озбиљности.**

"Општи услови" значи општи услови Уговора.

"Општи уговор" је документ који су потписале стране и који чини део уговора.

"Посебни услови" су посебни услови (уколико их има) који су изнети непосредно пре Прилога уз уз уговор.

"Страна" је или Наручилац или Извођач.

"Прилог о уговореној цени и начину плаћања" је Прилог 4.

"Опис детаља" је Прилог 1.

"План градилишта" је Прилог 3.

"План радова" је Прилог 2.

"Прилози" су Прилози 1 до 4 уз овај Уговор, укључујући сва даља документа која су придодата или приложена уз Прилоге 1 до 4 или су путем референце уграђена у њих.

"Градилишта" су места која обезбеђује Наручилац на којима треба да се изведу радови и на која треба допремити постројење и материјале као што је приказано у Плану градилишта.

"Спецификације" су захтеви или документа наведени у Плану радова, укључујући захтеве Наручиоца у погледу пројекта који треба да изведе Извођач, уколико га има, и свако одступање од тог документа.

"Суштински завршетак" је фаза у извођењу радова када наступе следеће околности:

- (a) радови су обављени и довршени у складу с уговором, сем мањих грешака које не утичу на извођење или ток радова;
- (б) извршене су и оцењене као успешне све пробе које захтева овај уговор;
- (ц) сва документа, техничке и друге информације, укључујући планове, пројекте, цртеже, пројекат изведеног стања, информације о инжењерингу, податке, спецификације, начин извештаја и све друге информације које се траже према овом уговору достављени су представнику Наручиоца у складу с овим уговором или како представник Наручиоца с времена на време одреди;
- (д) све гаранције треће стране и сертификати и одобрења локалних власти су издати и дати представнику Наручиоца; и
- (д) испуњени су сви други предуслови суштинског завршетка у складу с оним што садржи Детаљни прилог.

“Цертификат о преузимању” је сертификат издат у складу са ставом 7, којим се потврђује да су радови у фази суштинског завршетка и у коме се наводи датум суштинског завршетка.

"Рок завршетка" је рок за завршетак радова који је наведен у Опису детаља (или како је прилагођен у складу с Уговором), рачунато од датума почетка.

"Одступање" је промена, измена, додатак или изостављање у односу на радове у складу с упутствима представника Наручиоца у складу са ставом 5.

"Радови" су сви радови које Извођач треба да изврши у складу с овим уговором као што је наведено у Плану радова, укључујући привремене радове и свако одступање.

1.2

Тумачење

Речи којима се помињу лица или стране, односе се на фирме и организације. Речи наведене у једнини или у једном роду укључују множину или други род када то контекст налаже.

1.3

Приоритет докумената

Сматраће се да документа која сачињавају овај Уговор, узајамно објашњавају једна друге. Уколико се у документима пронађе двосмисленост и/или неусаглашеност представник Наручиоца ће дати сва неопходна упутства Извођачу, а приоритет докумената је у складу с редоследом наведеним у Општем уговору.

1.4

Језик

Језик комуникације је српски.

1.5

Комуникације

Свако обавештење, одобрење, сагласност или друга комуникација у вези с овим Уговором мора бити у писаном облику, потписано, с датумом и ознаком релевантног представника страна и достављено на адресу служби за сервисирање обавештења и комуникација на адреси наведеној у Опису детаља.

1.6

Законске обавезе

Извођач мора да се придржава закона земаља у којима се обављају активности. Извођач мора да пружи сва обавештења и плати све таксе и друге накнаде у вези с радовима.

1.7

Додела Уговора

Извођач не сме да додели, пренесе, заложи или на други начин располаже овим уговором или било којим његовим делом или делом права, потраживања или обавеза које Извођач има према овом уговору.

2. Наручиоц и представници Наручиоца

2.1

Обавезе Наручиоца

Наручилац је сагласан да плати Извођачу уговорну цену за радове у складу с Ставом 4.

Наручилац мора да обезбеди Извођачу државину и приступ градилишту у складу с Планом градилишта. Извођач прима к знању да неће добити ексклузивну државину, или ексклузиван приступ градилишту.

2.2

Представник наручиоца

Представник наручиоца је овлашћен да обавља послове који су му додељени према уговору. Представник наручиоца није овлашћен да мења и допуњује услове уговора сем уколико је Наручилац дао дозволу и сагласност у писаном облику. Представник наручиоца може да одреди одступања у складу са ставом 5.

Представник наручиоца може повремено задужити треће лице и пренети на њега овлашћења у сврху обављања одређених задужења. Представник Наручиоца може повремено обавестити Извођача о таквом именовану. Представник Наручиоца мора обавестити Извођача о задужењима пренетим на овог помоћника представника Наручиоца и о његовим овлашћењима.

3. извођач и извођење радова

3.1

Опште обавезе Извођача

Извођач мора започети радове на дан одређен за почетак радова и мора их завршити у року завршетка. Без обзира на било коју другу одредбу у овом уговору, представник Наручиоца има пуно право да према свом нахођењу и у било које време продужи рок завршетка.

Извођач мора извести радове у складу с уговором и на ефикасан, професионалан и економичан начин у складу са свим примењивим правилима, наредбама, уредбама, законима, правилницима и стандардима и свим смерницама, поступцима и директивама које су сачинили Наручилац и његово особље у складу с овим уговором.

Извођач мора обезбедити, о сопственом трошку, сву опрему и материјале који су неопходни да би се предузели и завршили радови, сем уколико је другачије прецизирано у Плану радова.

Када то захтева представник Наручиоца писаним путем, Извођач мора поднети узорке и/или каталоге материјала представнику Наручиоца на сагласност у року који је одредио представник Наручиоца.

Извођач мора обезбедити добијање свих релевантних овлашћења, дозвола и лиценци за извођење радова, платити све таксе и придржавати се свих применљивих правила струке, здравствених и безбедносних правила укључујући све који су изнети у Плану радова.

Извођач мора, у складу са захтевима и роковима датим у Плану радова, или према инструкцијама представника Наручиоца, подносити редовне извештаје о свим питањима која се тичу струке, здравља и безбедности и све друге тражене документе.

У року од три дана после датума почетка, Извођач мора представнику Наручиоца поднети на одобрење план за обављање радова, који мора бити у сагласности са свим захтевима изнетим у Плану радова. План ће се користити за праћење како напредују радова према Уговору. Представник Наручиоца може тражити од Извођача да у било ком тренутку поднесе на сагласност измењен и допуњен план.

Извођач мора предузети све пробе у складу са захтевима изнетим у Плану радова и мора представнику Наручиоца дати писано обавештење 48 сати унапред о времену и месту на коме ће се вршити конкретне пробе делова радова.

3.2

Представник Извођача и особље Извођача

Представник Извођача наведен је у Опису детаља. Извођач не сме заменити представника Извођача без претходне писане сагласности представника Наручиоца и мора поднети представнику Наручиоца на сагласност име и детаље везане за особу коју Извођач предлаже као замену за представника Извођача. Извођач је одговоран за све поступке и пропусте представника Извођача.

Извођач даје представнику Извођача сва овлашћења која су му неопходна да би деловао у име Извођача у складу с уговором.

Особље и радна снага Извођача морају бити квалификовани на одговарајући начин, обучени и имати искуство да обаве своје задатке који се траже током извођења радова. Извођач преузима све одговорности или обавезе које утврђују било који закон или уредба у погледу таквог особља или радне снаге.

Представник Наручиоца може захтевати од Извођача да уклони било коју особу запослену да обави радове која по мишљењу представника Наручиоца наставља да ради лоше или без довољно пажње, обавља послове нестручно или немарно, не поштује одредбе овог Уговора или се упорно понаша на начин који је штетан по сигурност, здравље или заштиту животне средине. Извођач мора одмах именовати одговарајуће лице као замену за свако лице које је удаљено по овој основи.

3.3

Статус Извођача

У свим питањима која се односе на овај уговор Извођач делује као независни извођач и није запослен код Наручиоца и није његов агент и не сме се представљати као такав.

3.4

Подизвођачи

У случају да Извођач захтева услуге подизвођача, Извођач мора прибавити претходну писану сагласност представника Наручиоца за све такве подизвођаче. Сагласност представника Наручиоца не ослобађа Извођача ниједне његове обавезе према овом уговору и услови сваког подуговора зависе од одредаба овог уговора и у сагласности су с њима.

3.5

Инспекција градилишта

Сматра се да је Извођач извршио инспекцију и испитао градилиште, његову околину и приступ локацији и да се уверио да су градилиште и приступ градилишту, укључујући безбедност, погодни за обављање радова и сматра се да је прибавио све неопходне информације које се односе на ризик који би могао да утиче на извршење радова, укључујући климатске, хидролошке и природне услове, и нема права на повећање уговорне цене или на продужење рока завршетка на основу таквих услова с којима ће се суочити током извођења радова а које је разумно могао да предвиди искусни извођач који поступа у складу с најбољом праксом у датој области делатности.

3.6

Старање о радовима и безбедности

Извођач мора о сопственом трошку обезбедити и одржавати целокупно осветљење, стражу и безбедност који су неопходни за заштиту радова, персонала Извођача и персонала Наручиоца, укључујући материјал и опрему, као и за јавну сигурност. Извођач мора да се придржава свих додатних безбедносних захтева наведених у Плану градилишта. У случају да дође до било какве штете или губитка на радовима пре примопредаје, Извођач мора о сопственом трошку извршити оправке на радовима.

Сем уколико је другачије наведено у Плану радова или уколико је Наручилац писаним путем дао упутства или дозволе, Извођач неће допремати на градилиште или похрањивати на градилишту, дозволити, размењивати или на други начин уступати било ком лицу или лицима, било какво оружје, муницију или експлозиве било које врсте или дозволити, нити ће дозвољавати да се то чини, а ни сам чинити.

3.7

Неексплодирана муниција

Уколико у било ком тренутку током извођења радова Извођач открије неексплодирану муницију или антиперсоналне мине, Извођач мора одмах обуставити радове, обавестити представника Наручиоца, предузети све

неопходне кораке како би обезбедио сигурност свих лица и имовине и обезбедити градилиште. Извођач мора одмах наставити с радовима када га представник Наручиоца обавести да је то безбедно.

4. уговорна цена, НАЧИН плаћања и гаранције

4.1

Уговорна цена и вредновање радова

Наручилац мора платити Извођачу уговорну цену у складу са ставом и Прилогом о уговореној цени и начину плаћања. Сматра се да се Извођач уверио да је уговорна цена коректна и довољна, као и све фиксиране стопе и цене по јединици производа дате у уговору.

4.2

Фактурисање

Извођач мора поднети фактуру представнику Наручиоца у складу с роковима и захтевима изнетим у Прилогу о уговореној цени и начину плаћања у облику који је одобрио представник Наручиоца. Фактура мора да садржи детаље о вредности радова које је извео Извођач.

Уколико представник Наручиоца тако захтева, Извођач уз фактуру коју подноси мора обезбедити документацију с доказима о свим исплатама извршеним особљу, радној снази и свим подизвођачима. Стране су сагласне да уколико представник Наручиоца постане свестан да је Извођач пропустио да плати своје особље, радну снагу или било ког подизвођача у складу с овим Уговором, а представник Наручиоца писаним путем обавести Извођача 48 сати пре него што Наручилац намерава да изврши исплату, Наручилац има пуно право да по сопственом нахођењу том особљу, радној снази или подизвођачима исплати износ за који представник Наручиоца одреди да представља дуг или да може представљати дуг, и Наручилац може потраживати сваки такав исплаћени износ као дуг који Извођач има према Наручиоцу.

4.3

Плаћање

Наручилац може извршити авансно плаћање, ако га врши, као позајмицу за мобилизацију коју Извођач мора да отплати кроз процентуалне одбитке, које одреди представник Наручиоца, од исплата која се врше у складу с овим ставом све док авансно плаћање не буде отплаћено. Авансно плаћање ће бити извршено само ако је у Опису детаља наведен износ. Ако се тражи, Извођач мора обезбедити гаранцију за авансно плаћање од банке коју одобри Наручилац и у форми коју прописује или на други начин одобрава Наручилац.

Под условом да се Извођач придржава става 4.2, наручилац ће Извођачу исплатити износ наведен у фактури поднетој у складу с подставом 4.2 у року од 30 дана од пријема фактуре, умањен за сваки износ који треба одузети на име авансног плаћања и/или задржавања или када Наручилац користи своје право да ускрати, задржи, или ослободи део уговорне цене у складу с подставом 4.5.

Плаћање се мора вршити у валути наведеној у Опису детаља

Наручилац неће плаћати никакву камату за било коју фактуру коју је Извођач дао наручиоцу у складу с подставом 4.2 која је доспела а није плаћена (укључујући све износе задржане услед спора).

4.4

Банкарска гаранција за извођење радова

Ако је наведено у Опису детаља, Извођач мора обезбедити неопозиву и безусловну банкарску гаранцију а извођење радова на дати износ, у форми која је прихватљива за Наручиоца. Банкарска гаранције за извођење радова мора важити до издавања сертификата о преузимању према ставу 7 у које време ће се смањити за пола и мора бити важећа до краја Периода у коме се пријављују грешке. Ако овај став захтева подношење банкарске гаранције за извођење радова, Наручилац може задржати исплате према уговору док не прими такву банкарску гаранцију за извођење радова.

4.5

Задржавање и ослобађање

Наручилац може од сваке доспеле исплате Извођачу ускратити, задржати или ослободити износе да би се заштитио од свих трошкова, накнада, издатака и штете за које је Извођач одговоран Наручиоцу у складу с овим уговором или у вези с њим. Без обзира на то, ако је износ који се може задржати наведен у Опису детаља, овај износ биће одузет од сваке исплате извршене у складу с подставом 4.3 и мора бити надокнађен Извођачу у складу с роковима наведеним у Опису детаља. Ово право задржавања или ослобађања не ограничава право Наручиоца да надокнади ове износе на било који други начин.

5. одступања

Представник Наручиоца може, писаним обавештењем, у сваком тренутку дати упутства Извођачу да спроведе одступања и Извођач мора извести и бити обавезан у погледу сваког таквог одступања. Сем уколико у таквом обавештењу постоје другачије инструкције, Извођач мора детаљно рашчланити повећања и смањивања уговорне цене и сваки утицај на време завршетка у року од 7 дана по пријему таквог обавештења, а пре него што Извођач изведе одступање. Када одступање за резултат има повећање уговорне цене или продужење рока завршетка, што утврђује представник Наручиоца, Извођач има право на такав износ и/или продужење. Стопе или цена за свако одступање морају бити одређене споразумно, а у случају да нема споразума представник Наручиоца прави процену на основу стопа у прорачунима материјала садржаним у Прилогу о уговореној цени и начину плаћања. Ако у прорачунима материјала нису наведене стопе или цене, примењују се стопе и цене из Прилога о одступањима садржане у Прилогу о уговореној цени и начину плаћања. Ако у Прилогу о уговореној цени и начину плаћања нису наведене применљиве стопе и цене, фер и разумну процену направиће представник Наручиоца. Да би се избегла сумња, право Извођача на исплату за одступања искључује режијске трошкове и расходе. Извођач не сме спроводити одступања без писаног овлашћења представника наручиоца.

6. повећање и смањење трошкова

Неће се вршити никаква прилагођавања уговорне цене у односу на флукуације на тржишту, цене рада, материјала, постројења или опреме, као ни због флукуације каматних стопа или девалвације или из било ког другог разлога који утиче на радове.

7. Завршетак

Чим радови по мишљењу Извођача дођу у фазу суштинског завршетка, Извођач мора обавестити представника Наручиоца. У року од 5 дана представник Наручиоца мора Извођачу издати сертификат о преузимању у коме се наводи датум суштинског завршетка или обавестити Извођача да постоје грешке или недостаци у радовима и Извођач их мора исправити. Овај поступак се понавља све док представник Наручиоца не изда сертификат о преузимању.

Зависно од преосталог дела овог става, Извођач има право да продужи рок за завршетак ако до одлагања долази услед:

- a) више силе; или
- b) било ког одлагања или поремећаја изазваног било којим одступањем, сем када је одступање узроковано грешком Извођача, његовим деловањем, пропустом или кршењем; или
- c) акта, пропуста или кршења од стране Наручиоца или његових агената.

Извођач мора обавестити представника Наручиоца чим је то изводљиво, и у сваком случају у писаном облику, најкасније 7 дана након што је постао свестан било ког догађаја или околности који могу одложити или пореметити радове. Ово обавештење мора садржати детаље о догађају или околностима.

Након што је Извођач поднео такво обавештење, чим је то могуће представник Наручиоца обавестиће Извођача о периоду, уколико га има, за који се рок завршетка продужава, или ће одговорити коментарима и захтевом за новим детаљима.

8. штете настале одлагањем

Уколико не успе да оствари суштински завршетак у року, Извођач мора платити Наручиоцу за штете настале одлагањем у износу наведеном у Детаљни прилог за сваки календарски дан одлагања од рока за завршетак до датума суштинског завршетка. Наручилац има право да све штете настале одлагањем одбије од фактура које нису исплаћене Извођачу.

Ако кумулативни износ штета насталих одлагањем достигне износ наведен у Опису детаља, Наручилац може, у сваком тренутку, раскинути Уговор у складу са ставом 26.

9. период у коме се пријављују грешке

Извођач мора, о сопственом трошку, поправити, заменити или на други начин уклонити све грешке на радовима о којима је обавестио представник Наручиоца током периода у коме се пријављују грешке. Све такве грешке извођач мора поправити без одлагања и у року који је дао представник Наручиоца. Ако Извођач не исправи грешку у том року, Наручилац може уз ризик и на рачун Извођача ангажовати трећу страну да то обави.

10. власништво над плаћеним материјалом и радом

Сав материјал и радови који су покривени исплатама Наручиоца према Извођачу постају искључиво власништво Наручиоца, али ова одредба не ослобађа Извођача од искључиве одговорности за сав материјал и рад за који су исплате извршене или за исправке свих оштећених радова и не представља одрицање Наручиоца од права да захтева испуњење свих рокова уговора.

11. ауторска права, патентна и друга власничка права

Извођач мора бранити, обештети и искључити од финансијске одговорности Наручиоца од и у односу на сва потраживања и поступке због повреде било ког ауторског права, патентних права, заштићеног знака или имена производа или других заштићених права који су резултат извођења радова од стране Извођача. Извођач је одговоран за све правне трошкове повезане с одбраном Наручиоца. Док брани Наручиоца, Извођач неће склапати споразуме о нагодби без претходног писаног одобрења Наручиоца.

12. поверљива природа докумената

Све мапе, цртежи, планови, извештаји, документа и сви други подаци које је израдио или примио Извођач према уговору су својина Наручиоца, и морају бити третираны као поверљиви и морају бити испоручени представнику Наручиоца по завршетку радова. .

13. штете причињене лицима и имовини

Извођач мора бранити, обештетити и искључити од финансијске одговорности наручиоца, његове службенике, агенте, запослене и помоћно особље од и у односу на све тужбе, захтеве, потраживања, поступке и одговорности било које природе или врсте, укључујући трошкове и издатке за повреде или штете нанете било којој особи или било којој имовини које могу настати од или као последица поступака или пропуста Извођача или његових агената, запослених, помоћног особља или подизвођача приликом извршења овог уговора. Извођач је одговоран за све правне трошкове повезане с одбраном Наручиоца. Када брани наручиоца, Извођач неће склапати споразуме о нагодби без претходне писане сагласности Наручиоца.

14. осигурање

Извођач мора обезбедити осигурање, на дан почетка радова или пре њега, и након тога све време, у заједничко име свих Страна, одржавати она осигурања, ако их има, која су наведена у Плану радова.

Сва осигурања морају одговарати свим захтевима који су детаљно изложени у Плану радова. Полисе морају бити издате од стране осигураваача и под условима које је одобрио наручилац. Извођач мора наручиоцу пружити доказе да је свака полиса која се мора имати у вези с Уговором на снази и да су плаћене премије.

Сви износи које је осигураваач исплатио на име губитка или штете на радовима припадају заједнички свим странама и користе се за оправке губитка или штете или као компензација за губитак или штету који неће бити поправљени.

Ако се од Извођача тражи да има осигурање у складу с овим ставом и он то не уради или не одржава важење било којег од осигурања о коме је реч, или не понуди задовољавајуће доказе, полисе или признанице, Наручилац може, не доводећи у питање ниједно друго право или правни лек, да осигура накнаду која је релевантна за такво неиспуњење уговорних обавеза и да плати доспеле премије и поврати исте путем одбитка од било којих других износа који доспевају за плаћање Извођачу.

15. извор упутстава

Извођач у вези с извођењем радова према овом уговору без одобрења представника Наручиоца не сме да тражи или да прихвати упутства од било ког органа који не припада Наручиоцу или његовом овлашћеном представнику у складу с подставом 2.2.

16. званичници се не смеју окористити

Извођач гарантује да никаква непосредна или посредна корист није дата, или да ће бити дата, било ком званичнику Уједињених нација у вези с овим или било којим другим уговором или његовом доделом. Кршење ове одредбе даје право Наручиоцу да писаним путем одмах раскине Уговор.

17. спречавање корупције

Наручилац има право да писаним путем одмах раскине Уговор и да од Извођача поврати износ било ког губитка који настане од таквог раскида уколико су Извођач, његово особље или било ко ко делује у његово име, понудио или дао било ком лицу било какав поклон или накнаду било које врста као подстицај или награду због тога што чини или намерава да учини у односу на доделу или извршење Уговора или било ког другог уговора с Наручиоцем без обзира да ли са или без знања Извођача.

18. назив, амблем или званични печат унопс-а или уједињених нација

Извођач не сме рекламирати или на други начин објављивати чињеницу да изводи, или да је изводио радове за Наручиоца или да користи назив, амблем или званични печат Наручиоца или Уједињених нација или било коју скраћеницу назива Наручиоца или Уједињених нација у рекламне сврхе или било које друге сврхе.

19. Виша сила

Уколико извођач није способан, потпуно или делимично, да испуни своје уговорне обавезе због више силе, мора о томе обавестити представника наручиоца и дати му све детаље у писаној форми у најкраћем року, али не касније од седам (7) дана након што је Извођач први пут постао свестан догађаја. Под условом да Наручилац прихвати постојање такве више силе, представник Наручиоца може суспендовати извођење радова, или дела радова, или, када околности више силе на други начин ремете сврху овог уговора у погледу било времена, било сврхе, Наручилац може раскинути овај уговор тако што ће 14 дана унапред обавестити Извођача писаним путем.. Извођач прима к знању и сагласан је да Извођач, у погледу сваке од свих обавеза према уговору, испуњава такве обавезе у областима у којима су ангазоване Уједињене нације, укључујући Наручиоца, у којима се спремају да буду ангазоване, или се повлаче из операција очувања мира, хуманитарних или сличних операција и сва одлагања или неизвршавање таквих обавеза које проистичу из тешких услова у таквим областима или су у вези с њима не представљају, само по себи и за себе, вишу силу.

20. евиденција, рачуни, Информације и ревизија

Извођач мора водити тачну и систематску евиденцију и рачуне у вези с радовима и мора дати Наручиоцу целокупну евиденцију или информације, усмено или у писаном облику, које могу бити разумно тражене у погледу радова или Извођачевог рада. Извођач мора дозволити Наручиоцу или његовим овлашћеним агентима да врше инспекцију и ревизију таквих евиденција или информација уз претходну најаву у разумном року. Извођач мора чувати евиденцију и рачуне најмање 5 година након завршетка, истека или раскида уговора.

21. опорезивање

Извођач је одговоран за плаћање свих доприноса и пореза који се односе на приход укључујући порез на додату вредност, све у складу са и зависно од одредби закона о порезу на приход и важећим уредбама и свим изменама и допунама. Обавеза је извођача да прибави сва неопходна обавештења у том погледу и сматра се да је упознат с применом свих релевантних пореских закона.

22. права и правни лекови наручиоца

Ништа у овом уговору или у вези с њим не представља одрицање од било којих других права или правних лекова Наручиоца. Наручилац није одговоран ни за какве последице или захтеве засноване на било ком поступку или пропусту које учини Влада дате земље.

23. Привилегије и имунитети

Ништа у овом уговору или у вези с њим не сматра се одрицањем од било којих привилегија и имунитета Уједињених нација чији је Наручилац интегрални део.

24. основна начела и права на раду, дечји рад и сексуална експлоатација:

Извођач гарантује да ће поштовати, и обезбедиће да персонал Извођача поштује, Декларацију о основним начелима и правима на раду Међународне организације рада (ИЛО) из 1998.

Извођач показује и гарантује да ни он, ни његови матични субјекти (ако их има) ни било који од субјеката подређених извођачу и/или повезаних с извођачем (ако их има) није ангажован у било каквој пракси која је у неслагласности с правима изнетим у Конвенцији о правима детета, укључујући члан 32 те конвенције који, између осталог, захтева да дете мора бити заштићено од обављања било каквог рада који би могао бити опасан или би могао утицати на образовање детета, или би могао бити штетан по здравље детета или његов физички, ментални, духовни, морални или социјални развој.

Извођач мора предузети све одговарајуће мере да спречи да особље Извођача искоришћава или злоупотребљава било кога. За те потребе, сексуално искоришћавање или злоупотреба укључују сексуалну активност с било којим лицем млађим од осамнаест година, независно од било каквих закона који се тичу сагласности, сем уколико је таква сексуална активност резултат договора две особе које су у браку и такав брак је признат као важећи према законима земље чији су држављани лица која припадају особљу персонал Извођача.

Сем тога, Извођач се мора уздржавати од тога да размењује било какав новац, робу, услуге или друге вредне ствари у замену за сексуалне услуге или активности, или да учествује у било каквим сексуалним активностима које представљају искоришћавање или понижававање било које особе, и мора предузети све разумне и одговарајуће мере да забрани својим запосленим или другим лицима које је ангажовао и које контролише да то чине.

25. решавање спорова

25.1

Поступак решавање спорова

Сваки спор који настане поводом уговора или у вези с уговором, укључујући све процене или друге одлуке Наручиоца ("Спор"), сем уколико га стране реше на пријатељски начин, мора бити упућен, на захтев било које стране, вишим представницима страна који су наведени у Опису детаља, или свакој замени о којој је једна страна обавестила другу страну писаним путем..

Ако виши представници страна у року од 28 дана не могу да реше спор који им је упућен, свака страна може позвати другу страну да реши спор мирењем у складу с одредбама подстава 25.2. У супротном, уколико то тражи било која страна, спор мора бити упућен непосредно на арбитражу у складу с одредбама подстава 25.3.

25.2

Мирење

- (a) У складу са подставом 25.1, свака страна може позвати другу страну на решавање спора мирењем на основу Опционих правила за мирење УНЦИТРАЛ-овог сталног арбитражног суда из 1996 ("Правила за мирење") под условом да;
- i. језик мирења буде српски;
 - ii. један миритељ мора бити именован споразумно на основу споразума међу странама;
 - iii. ако стране не могу да именују миритеља у року од 14 дана након што је предмет упућен на мирење, миритеља ће именовати Генерални секретар Сталног арбитражног суда у складу с Правилима за мирење.

Ако Стране не постигну споразум на основу Правила за мирење, спор мора бити упућен, уколико то тражи било која од Страна, на арбитражу у складу са подставом 25.3.

25.3

Арбитража

Ако стране не могу да реше спор у складу с подставом 25.1 или 25.2, спор мора бити упућен, ако то захтева било која страна, на арбитражу и мора бити коначно решен на арбитражи у складу с Правилима арбитраже УНЦИТРАЛ-а ("Правила арбитраже") који су тада на снази, под условом да:

- (a) нема седишта или места арбитраже. Место расправе мора бити место наведено у Опису детаља;
- (b) језик арбитраже мора бити српски;
- (c) одлуке арбитражног суда морају бити засноване на општим начелима међународног трговинског права. Арбитражни суд не сме изрећи казнену одштету. Сем тога, арбитражни суд не сме одредити камату која је већа од Лондонске међубанкарске каматне стопе ("ЛИБОР") у то време и свака таква камата мора бити само једноставна камата.

Стране су обавезне да сваку арбитражну одлуку која је резултат такве арбитраже прихвате као коначну одлуку у сваком таквом спору, расправи или потраживању.

Арбитражни поступци и све информације и документа везани за такве поступке морају се сматрати поверљивим.

25.4

Решавање спора неће одложити извршење радова

Без обзира на било какво активирање поступка решавања спорова према ставу 25 Извођач мора наставити да обавља радове и извршава своје друге обавезе према уговору и у вези с њим.

26. престанак уговора

Наручилац може раскинути уговор писаним обавештењем ако Извођач прекрши било коју своју обавезу према овом уговору ако Извођач није, у року

од 14 дана по пријему писаног обавештења од представника Наручиоца којим се идентификује кршење, исправио такво кршење. Ако Наручилац раскине уговор због кршења од стране Извођача, Наручилац није у обавези да плати било какве неисплаћене износе до тренутка када Наручилац заврши радове и тиме поврати трошкове од Извођача због тих радова. Након повраћаја свих таквих трошкова извођачу наручилац мора извођачу исплатити сваки преостали износ.

Наручилац може раскинути уговор по свом нахођењу у интересу Наручиоца уз писано обавештење Извођачу четрнаест (14) дана унапред. Ако Наручилац раскине уговор по свом нахођењу или због више силе у складу са ставом 19, Извођач има право да буде исплаћен за део радова који су завршени на задовољавајући начин, материјал и опрему који су на одговарајући начин испоручени на градилиште и тамо складиштени од дана раскида за потребе радова и за све разумно оправдане непосредне трошкове Извођача који су резултат раскида, али нема права да прими било какве даље исплате на име накнаде штете. Такве износе утврђује представник наручиоца.

Након што је обавештење о раскиду према овом ставу ступило на снагу Извођач мора одмах прекинути све даље радове (сем у мери наведеној у обавештењу Наручиоца) и предузети све акције које су неопходне или које је наложио Наручилац у циљу трансфера, заштите и очувања имовине Наручиоца, заштите живота или безбедности радова. Извођач мора са градилишта уклонити све рушевине и отпад било које врсте и оставити цело градилиште у чистом и безбедном стању.

Посебни услови

Додатне одредбе

Општи услови се мењају и допуњају укључивањем следећих додатних услова:

Ако ништа није наведено не примењују се никакви додатни услови.

Став	Додатни општи услов
Подстав 1.1	Прилог ТЕХНИЧКИ ОПИС И ПРЕДМЕР РАДОВА " је Прилог 2.
Подстав 1.1	Прилог ЕЛАБОРАТ О УРЕЂЕЊУ ГРАДИЛИШТА" је Прилог 3.
Подстав 1.1	Прилог ПЛАН УГОВОРНЕ ЦЕНЕ И ПЛАЋАЊА" је Прилог 4.
Подстав 1.4	Језик комуникације је српски
Подстав 1.5	Свако обавештење, одобрење, сагласност или друга комуникација у вези с овим Уговором мора бити у писаном облику, потписано, с датумом и ознаком релевантног представника страна и достављено на адресу Наручиоца.
Подстав 2.1 Став 2	Наручилац мора да обезбеди Извођачу државину и приступ градилишту у складу с елаборатом уређења градилишта. Извођач прима к знању да неће добити ексклузивну државину, или ексклузиван приступ градилишту.
Подстав 3.6 Став 1	Извођач мора о сопственом трошку обезбедити и одржавати целокупно осветљење, стражу и безбедност који су неопходни за заштиту радова, персонала Извођача и персонала Наручиоца, укључујући материјал и опрему, као и за јавну сигурност. Извођач мора да се придржава свих додатних безбедносних захтева наведених у елаборату о уређењу градилишта . У случају да дође до било какве штете или губитка на радовима пре примопредаје, Извођач мора о сопственом трошку извршити оправке на радовима.
Подстав 4.2	Извођач мора поднети фактуру(ситуацију) представнику Наручиоца у складу с роковима и захтевима изнетим у Прилогу о уговореној цени и начину плаћања у облику који је одобрио представник Наручиоца. Фактура мора да садржи детаље о вредности радова које је извео Извођач.

Подстав 4.3	<p>Наручилац може извршити авансно плаћање, ако је прихваћена понуда извођача који је тражио аванс. Извођач мора обезбедити гаранцију за авансно плаћање од банке коју одобри Наручилац и у форми коју прописује или на други начин одобрава Наручилац. Под условом да се Извођач придржава става 4.2, наручилац ће Извођачу исплатити износ наведен у фактури поднетој у складу с подставом 4.2 у складу са прихваћеном понудом, умањен за сваки износ који треба одузети на име авансног плаћања и/или задржавања или када Наручилац користи своје право да ускрати, задржи, или ослободи део уговорне цене у складу с подставом 4.5.</p> <p>Плаћање се мора вршити у динарима Наручилац неће плаћати никакву камату за било коју фактуру коју је Извођач дао наручиоцу у складу с подставом 4.2 која је доспела а није плаћена (укључујући све износе задржане услед спора).</p>
Подстав 4.4	<p>Банкарска гаранција за аванс</p> <p>Извођач мора обезбедити неопозиву и безусловну банкарску гаранцију за примљени аванс на тражени износ, у форми која је прихватљива за Наручиоца. Банкарска гаранције за примљени аванс мора да важи 15 дана дуже од испостављања окончане ситуације.</p> <p>Банкарска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року</p> <p>Извођач мора обезбедити неопозиву и безусловну банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року у износу од 10% од вредности уговора и са роком важења 15 дана дужим од уговореног гарантног рока.</p>

<p>Подстав 14</p>	<p>Извођач мора обезбедити полису осигурања, у року од 15 дана од дана закључења уговора</p> <p>Сва осигурања морају одговарати свим захтевима који су детаљно изложени у елаборату о уређењу градилишта предмеру радова. Полисе морају бити издате од стране осигуравача и под условима које је одобрио наручилац. Извођач мора наручиоцу пружити доказе да је свака полиса која се мора имати у вези с Уговором на снази и да су плаћене премије.</p> <p>Сви износи које је осигуравач исплатио на име губитка или штете на радовима припадају заједнички свим странама и користе се за оправке губитка или штете или као компензација за губитак или штету који неће бити поправљени.</p> <p>Ако се од Извођача тражи да има осигурање у складу с овим ставом и он то не уради или не одржава важење било којег од осигурања о коме је реч, или не понуди задовољавајуће доказе, полисе или признанице, Наручилац може, не доводећи у питање ниједно друго право или правни лек, да осигура накнаду која је релевантна за такво неиспуњење уговорних обавеза и да плати доспеле премије и поврати исте путем одбитка од било којих других износа који доспевају за плаћање Извођачу.</p>
<p>Подстав 25.1 Став 2</p>	<p>Ако виши представници страна у року од 28 дана не могу да реше спор који им је упућен, свака страна може позвати другу страну да реши спор мирењем у складу с одредбама подстава 25.2. У супротном, уколико то тражи било која страна, спор мора бити упућен Привредном суду у Лесковцу.</p>
<p>Подстав 25.2 I</p>	<p>не примењује се</p>
<p>Подстав 25.2 b</p>	<p>не примењује се</p>
<p>Подстав 5</p>	<p>не примењује се</p>

ПРИЛОЗИ

ПРИЛОГ 1 - ДЕТАЉНИ ПРИЛОГ

Датум почетка	[унети датум почетка. Осим уколико оправдани разлози не налажу другачије то треба да буде „Датум извршења Уговора као што је наведено у Општем уговору]
Уговорена Цена (без ПДВ-а)	унети уговорену цену
Представник Извођача	[треба унети име главног извођача, назив функције и детаље за контакт]
Период у коме се пријављују грешке	гарантни период _____ месеци
Представник наручиоца	Биће именован посебним решењем наручиоца
Суштински завршетак	Ако ништа није наведено, нема додатних основа
Рок завршетка	Целина радова [унети бр.] [дана] од датума почетка.

<p>Адреса службе за обавештења и комуникацију (подстав 1.5)</p>	<p>Представник наручиоца: Прима: Саша Додић Назив функције: Службеник за ЛЕР и ЈН Адреса: ул. Трг слободе 2-4, Бојник Број факса: 016/821-174 Е-маил адреса: sasadodicbojnik@gmail.com</p> <p>Извођач Извођач Прима: _____ [треба унети]</p> <p>Назив функције: _____ [треба унети]</p> <p>Адреса: _____ [треба унети]</p> <p>Број факса: _____ [треба унети]</p> <p>Е-маил адреса: _____ [треба унети]</p>
<p>Авансно плаћање</p>	<p>_____ највише 30% понуде [унети авансно плаћен износ] Ако ниједан износ није наведен, неће бити авансног плаћања.</p>
<p>Валута у којој се врши исплата</p>	<p>Плаћање се врши у динарима (РСД).</p>
<p>Средства финансијског обезбеђења</p>	<p>Неопозива и безусловна гаранција за повраћај авансног плаћања, платива на први позив без приговора, у висини траженог аванса и са роком важности најмање 15 дана дужим од понуђеног рока за завршетак радова, уколико понуђач тражи аванс</p> <hr/> <p>Неопозива и безусловна гаранција за добро извршење посла, платива на први позив без приговора, у износу од 10% од вредности уговора и са роком важности 60 дана дужим од уговореног рока за завршетак радова</p>

	<p>Неопозива и безусловна гаранција за отклањање недостатака у гарантном року, плативе на први позив без приговора, у износу од 5% од вредности уговора и са роком важности 30 дана дужим од уговореног гарантног рока.</p>
Задржавање новца	<p>Износ који се задржава</p> <ul style="list-style-type: none"> • 10% од вредности Уговора до прибављања позитивног Записника о техничком прегледу изведених радова. • банкарске гаранције
Штете настале услед одлагања (Подстав 8)	<p>Целина радова 0,5% од уговорене вредности радова по дану одлагања неоправданог кашњења у извођењу радова.</p>
Кумулативни износ штета насталих услед одлагања (Става 8)	<p>[највише 10% од уговорене вредности радова]</p>
Високи представници (подстав 25.1)	<p>Наручилац Иван Стојановић, Председник општине Бојник ул. Трг слободе 2-4, Бојник, 016/821-174 Е-маил адреса: predsednik@bojnik.org.rs</p> <p>Извођач</p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <p>[унети име, назив функције, и детаље за контакт]</p>
Арбитража	<p>Стварно надлежан је трговински суд у Лесковцу</p>

ПРИЛОГ 2 – ОПИС РАДОВА

ОПШТИ УСЛОВИ

1. ТЕХНИЧКИ ОПИС

Технички опис у свему према пројекту

2. ОПШТИ УСЛОВИ

Пре почетка грађења извођач обезбеђује одговарајућу таблу која садржи податке о објекту који се гради, инвеститору, одговорном пројектанту, број грађевинске дозволе, извођачу радова, почетку грађења и року завршетка изградње.

Сви радови предвиђени главним пројектом, предмером и понудом, подразумевају набавку целокупног главног и помоћног материјала, давање алата и механизације и свега осталог потребног за извршење свих позиција предмера и понуде, а у свему према приложеним плановима, детаљима, техничким описима, важећим техничким прописима правила грађења за предметне врсте радова, југословенским стандардима или еквивалентним и накнадним упутствима надзорног органа (представника наручиоца).

Целокупан рад мора бити стручан и прецизан. Пре употребе сав материјал мора бити прегледан од стране надзорног органа (представника наручиоца) и све примедбе које он буде ставио у погледу материјала и квалитетног рада, обавезне су за извођача.

Цене извођача су продајне и оне обухватају све издатке везане за финално извршење сваке радне позиције, укључујући вредност употребљеног главног и помоћног материјала са растуром, људском и машинског рада, спољњег и и унутрашњег транспорта, израде, употребе алата, скела, оплате, калупа и др., као и све остале трошкове и издатке везане за извршење ових радова, а који су : режија, зарда, сви друштвени и остали доприноси и таксе и све остало што је условљено постојећим прописима..

Пре подношења понуде извођач је дужан да обиђе терен.

За све штете које би проузроковао извођач приликом извршење радова, било на предметном или суседним објектима, сам је одговоран и све оправке и надокнаде извршиће о свом трошку.

Снабдевање градилишта водом, електричном енергијом и свим другим потребним сировинама за све време извршење радова, спада у искључиву обавезу извођача, укључујући и све трошкове и административне поступке у вези са овим.

Пре почетка, али и у току извршења сваке радне позиције, извођач је обавезан да тражи од надзорног органа објашњење за све евентуалне нејасноће у пројектној документацији, те сноси искључиву материјалну одговорност уколико неки рад nebude изведен у складу са концепцијом детаљимљ главног пројекта.

Уколико се појави потрега за извођењем неког непредвиђеног рада у односу на пројекат, извођач је обавезан да прибави писмену сагласност од надзорног органа како за само извршење рада, тако и за концепт њиховог извођења, цену,

рок и друго, па тек онда да приступи његовом извршењу. Уколико се овако непоступи и изврши неки рад који би се касније формирао као "накнадни" сматраће се да је такав рад већ унапред укалкулисан у своје цене и неће се посебно обрачунавати и плаћати.

Пре почетка радова извођач ће Наручиоцу писмено доставити презиме, име и адресу свог опуномоћеног лица које ће руковати овим послом: бити непосредно одговоран за исти (шеф градилишта). У току извођења радова ово лице се не може мењати без сагласности наручиоца.

Обзиром да је извођач детаљно упознат са главним пројектом и свим локалним условима и околностима, под којима се има извршити то се уговорени рок неће моћи продужити сем из разлога "више силе". За евентуално задоцњавање неће се уважити лоше временске прилике, недостатак на градилишту појединих потребних материјала, радне снаге и сл. Из истих разлога извођач потписивањем Уговора за извођење предметних радова, одриче се било каквих својих права на промену понуђених цена у вези са скоком цена материјала, јер се обзиром на релативно мању обимност посла и врсту материјала подразумева се да је сав потребни материјал набавио "уговорио" одмах по потписивању уговора.

Опис радова дат за неку предрачунску позицију меродаван је и за извођење сличних радова – позиција, уколико то у предрачуну није другчије наведено.

Уколико неки рад не буде изведен у складу са комплетном инвестиционо-техничком документацијом, исти неће бити примљен нити исплаћен. Искључује се могућност смањење цена за слабији квалитет радова или употребљеног материјала, већ се такав рад мора поправити или порушити па изградити поново о трошку извођача.

Извођач је обавезан да ажурно са напредовањем извршења радова, води грађевинску књигу и грађевински дневник и да исте да је на контролу и оверу надзорном органу.

По завршетку радова извођач је дужан да уклони са градилишта и добијеног простора сав свој алат, механизацију, вишак материјала, остатке и друго, тако да градилиште буде у концепту комплетне инвестиционо-техничке документације, а остали простори у стању у каквом су запоседнути пре грађења.

У обавезу извођача спада чување градилишта до коначног завршетка и пријема истог од стране наручиоца.

Ови општи услови, технички услови, предмер, понуда, технички извештај, и статички прорачун, као и сви цртежи су саставни део уговора и важе у свим својим деловима уколико уговором не буде нешто изричито измењено.

Извођач је дужан да примењује да се придржава мера и норматива заштите на раду, при извођењу радова сходно Закону о безбедности и здрављу на раду (Сл.гл.РС" бр. 101/05)

ТЕХНИЧКИ ОПИС УЗ ГЛАВНИ МАШИНСКИ ПРОЈЕКАТ ИНСТАЛАЦИЈЕ ЦЕНТРАЛНОГ ГРЕЈАЊА ОБЈЕКТА ЈКП "ЈЕДИНСТВО" У БОЈНИКУ

Инсталација централног грејања ЈКП "Јединство" Бојник је пројектована тако да се у простору гараже сагради котларница, димензије 3,0 x 1,6 м, у којој ће се сместити један топоводни челични котао заварене конструкције који ће радити на чврсто гориво и то превасходно мрки угаљ рудника "Соко" или "Ресавица", гранулације "коцка".

За димњак је усвојен, према прорачуну, челични димњак Ø300 мм, висине Н=8м. Димњак је изолован минералном вуном дцбљине d=8цм, у облози од поцинкованог и Ал-лима.

Усвојене су циркулационе пумпе са фреквентним регулатором.

За радијаторе су изабрани челични панелни радијатори производ "Југотерм" Мерошина.

Цевна мрежа је водена видно испод плафона објекта са падом у правцу струјања напојне воде. Одзрачивање цевне мреже је изведено преко ваздушних одзрачних лонаца.

Ширење воде у инсталацији је обезбеђено преко затвореног експанзионог суда запремине V=80 lit, смештеног у котларници.

Осигурање инсталације и котла од високог притиска је урађено двоструко, и то на ламом котлу и на експанзионом суду са 3 вентила сигурности (на котловима са тегом а на експанзионом суду са опругом).

ПРИЛОГ 3 – ЕЛАБОРАТ О УРЕЂЕЊУ ГРАДИЛИШТА

Напомена: Прилаже извођач

Овај Прилог мора да садржи детаљан опис локације на којој ће се обављати радови.

На пример, овај Прилог може бити представљен на следећи начин:

1. Опис градилишта

[унети детаље везане за локацију, укључујући адресу и укључити или се позвати на бројеве цртежа или мапе градилишта]

2. Приступ градилишту

[унети детаље приступа и свих услова који могу утицати на приступ, којих Извођач треба да буде свестан]

4. Безбедност градилишта

[унети све захтеве у погледу безбедности локације]

ПРИЛОГ 4 – ПЛАН УГОВОРЕНЕ ЦЕНЕ И НАЧИНА ПЛАЋАЊА

Уговорна цена

1. Уговорна цена

_____	БЕЗ ПДВ-А
_____	ПДВ (20 %)
_____	УКУПНО

Уговорене стране су сагласне да је цена свих радова који су предмет овог уговора добијена на основу количина и јединичних цена из усвојене понуде извођача. Уговорена цена је фиксна и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена или промене количина.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача.

Наручиоц је обезбедио финансијска средства од Европске Уније и Владе Швајцарске кроз програм европског партнерства са општинама - ЕУ ПРОГРЕС. Ова средства биће ослобођена од плаћања ПДВ-а, о чему ће Наручиоц доставити Извођачу одговарајуће ППО ПДВ обрасце оверене од стране Поресеке Управе.

1. Предмер и Прерачун радова

Прилог као анекс уз уговор

3. Фактурисање и плаћање

– Плаћање по испостављеним ситуацијама

Сва плаћања ће се вршити по испостављеној окончаној ситуацији, сачињеним на основу количина и јединичних цена из понуде и потписаним од стране стручног надзора.

Комплетну документацију неопходну за оверу ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и другу документацију Извођач доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права приговора.

НАПОМЕНА: Овај модел уговора понуђач мора да читко да попуни на за то одређеним местима, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора. Понуђач је такође обавезан да сваку страницу овог модела уговора парафира и параф овери печатом.

ОБРАЗАЦ 10а

На основу позива за подношење понуде за **Извођење машинских радова на изградњи система грејања у објекту управне зграде на простору пијаце у Бојнику, ЈН МВ бр. 404-15/13** достављамо:

**ПОНУДУ
ЗА ИЗВОЂЕЊЕ МАШИНСКИХ РАДОВА НА ИЗГРАДЊИ СИСТЕМА ГРЕЈАЊА У
ОБЈЕКУ УПРАВНЕ ЗГРАДЕ НА ПРОСТОРУ ПИЈАЦЕ У БОЈНИКУ**

Број _____ датум _____

1. Да квалитетно извршимо све радове у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, на начин:

а) самостално

б) са подизвођачем

в) група понуђача

Вредност понуде изражена у динарима без ПДВ-а:	
Словима:	
ПДВ:	
Вредност понуде изражена у динарима са ПДВ-ом	
Словима:	

3. За извршење јавне набавке ангажујемо ____ (_____) подизвођача (уписати број подизвођача). _____ словима

5. Важност понуде износи _____ дана од дана отварања понуда

6. Начин плаћања:

а) аванс _____ % (_____)

б) остало у року од _____ радних дана

7. Гарантни рок за изведене радове износи _____ месеци

8. Рок за извођење радова износи _____ радних дана

Датум: _____

М.П. ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН
ИЗВОЂЕЊЕ МАШИНСКИХ РАДОВА
НА ИЗГРАДЊИ СИСТЕМА ГРЕЈАЊА
У ОБЈЕКУ УПРАВНЕ ЗГРАДЕ ЈКП „ЈЕДИНСТВО“
НА ПРОСТОРУ ПИЈАЦЕ У БОЈНИКУ**

А. ГРЕЈНА ТЕЛА И ПРИБОР							
	Опис	Ј.М.	Кол		Цена по ј.м.		Укупно
1.	Испорука и монтажа челичних панелних радијатора производње Југотерм - Мерошина или слично, следећих величина:						
	-600/600	КОМ	2	x		=	
	-600/800	КОМ	3	x		=	
	-600/1000	КОМ	5	x		=	
	-600/1200	КОМ	1	x		=	
	-600/1400	КОМ	4	x		=	
	-600/1600	КОМ	4	x		=	
	-600/1800	КОМ	1	x		=	
2.	Израда и монтажа цевних регистара израђених од црних шавних цеви, следећих величина: DN32, 1=2x1.6 m	КОМ	3	x		=	
3.	Испорука и монтажа радијаторских вентила типа "Caleffi" или слично, следећих величина: R 1/2"	КОМ	23	x		=	
4.	Испорука и монтажа радијаторских навијака типа "Caleffi" или слично, следећих величина: R 1/2"	КОМ	23	x		=	
5.	Испорука и монтажа радијаторских држача за H=600 mm	КОМ	56	x		=	
6.	Испорука и монтажа одзрачних вентила R 3/8"	КОМ	23	x		=	
7.	Испорука и монтажа аутоматских одзрачних славница DN 10	КОМ	2	x		=	
8.	Испорука и монтажа славина за пуњење и пражњење монтираних на потопљеним радијаторима, димензија R 1/2"	КОМ	20	x		=	
					УКУПНО А.		

Б. ЦЕВНА МРЕЖА						
1.	Испорука и уградња црних шавних или бешавних цеви следећих димензија:					
	DN 15	м'	20	x	=	
	DN 15	м'	120	x	=	
	DN 20	м'	90	x	=	
	DN 25	м'	60	x	=	
	DN 32	м'	12	x	=	
2.	За фитинг, спојни и заптивни материјал и други ситнопотрошни материјал узима се 50% од позиције 1		0,5	x	=	
				УКУПНО Б.		
Ц. ОПРЕМА И АРМАТУРА У КОТЛАРНИЦИ						
1.	Набавка, испорука и монтажа топоводног котла челичне конструкције за рад на чврсто гориво снаге 80KW, производ "ЕКО СТАР" Књажевац или слично	КОМ	1	x	=	
2.	Набавка, испорука и монтажа циркулационе пумпе производ "WILLO" Немачка у комплекту са спојним и заптивним метеријалом, следећих карактеристика:			x	=	
	TOP S 30/7	КОМ	2	x	=	
	RS 25-6	КОМ	1	x	=	
3.	Испорука и монтажа затвореног експанзионог суда, запремине V=501, p= 2,5 bar, производ "Елби" или слично	КОМ	1	x	=	
4.	Испорука и монтажа вентила сигурности са опругом, баждареног на притисак отварања 2.5 bar DN20 NP16	КОМ	1	x	=	
5.	Испорука и монтажа вентила за затварање са прирубницама и или навојним прикључком, следећих димензија:					
	DN32 NP6	КОМ	2	x	=	
	DN25 NP6	КОМ	2	x	=	
6.	Испорука и монтажа неповратних вентила са навојем, следећих димензија: DN25 NP6	КОМ	1	x	=	

7.	Испорука и монтажа кугластих вентила за уградњу на цевној мрежи, следећих димензија: DN40 NP6	ком	4	x		=	
8.	Испорука и монтажа хватача нечистоће са прирубницама, контраприрубницама, заптивним и везним елементима, следећих димензија: DN32 NP6	ком	1	x		=	
9.	Испорука и монтажа манометра опсега мерења 0- 6 бар	ком	1	x		=	
10.	Испорука и монтажа биметалног термометра, опсега мерења 0-120°C	ком	2	x		=	
11.	Испорука и монтажа челичних шавних или безшавних цеви следећих димензија: DN32	м'	6	x		=	
12.	За фитинг, спојни и заптивни материјал и други ситнопотрошни материјал узима се 50% од позиције 11		0,5	x		=	
13.	Испорука и монтажа радијаторских славина за пуњење и пражњење инсталације димензија DN20NP6	ком	1	x		=	
14.	Испорука и монтажа одзрачних лонаца у комплекту са одзрачним цевима и одзрачним славинама, следећих димензија Ø150 x 200 mm	ком	4	x		=	
15.	Апарат за гашење пожара S-9	ком	1	x		=	
16.	Испорука сандука са песком за гашење пожара, димензија 1000x500x500 mm, са лопатом	ком	1	x		=	
17.	Израда, испорука и уградња димњака на припремљеном бетонском темељу израђеног од црног челичног лима дебљине d=3-4 mm, димензије (Ø =250mm и висине H= 8m. Димњак је опремљен темељном плочом, анкерним вијцима и потребним	ком	1	x		=	

	ојачањима						
						УКУПНО Ц	
	Д. ПОВРШИНСКА И ТЕРМИЧКА ЗАШТИТА						
1.	Двоструко минимизирање цевне мреже, клизних и чврстих ослонаца. Пре минимизирања цеви очистити од корозије и малтера	m'	302	x		=	
2.	Фарбање цевне мреже бојом отпорном на високе температуре у боји по избору инвеститора. Пре фарбања цеви очистити од евентуалних прљавштина	m'	302	x		=	
3.	Испорука материјала и израда топлотне изолације видног дела цеви од минералне вуне у облози од А1 лима дебљине $\delta = 0,55$ mm. Дебљина изолације треба да буде у складу са пројектом. Обрачун се врши по m ² лима	m ²	6	x		=	
4.	Испорука материјала и израда топлотне изолације димњака од минералне вуне у облози од А1 лима дебљине $\delta = 0.6$ mm са уградњом подконструкције за причвршћивање лима. Дебљина изолације треба да буде у складу са пројектом. Обрачун се врши по m ² лима	m ²	10	x		=	
						УКУПНО Д	
	Е. ЕЛЕКТРО РАДОВИ У КОТЛАРНИЦИ						
1.	Испорука и уградња електро ормара комплет са потребном опремом за рад електропотрошача у котларници (2 циркулационе пумпе, 1 котловска пумпа, осветљење у котламици и 1 монофазна утичница). У цену је урачунат и доводни кабл до ормара.	КОМ	1	x		=	
						УКУПНО Е	
	Ф. ПРИПРЕМНО ЗАВРШНИ РАДОВИ						

1.	За припремно-завршне радове који обухватају припрему градилишта, разраду пројекта, спецификацију материјала, припрему магацина за алат и материјал, припрему за технички пријем, вођење градилишне документације, испитивање инсталације на хладно и топло, пуштање инсталације у рад и урегулисавање и друго плаћа се 5% од до сада наведених радова		0,05	x		=	
2.	Израда пројекта изведеног стања система централног грејања	ком	1	x		=	
					УКУПНО Ф		
РЕКАПИТУЛАЦИЈА							
А. ГРЕЈНА ТЕЛА И ПРИБОР							
Б. ЦЕВНА МРЕЖА							
Ц. ОПРЕМА И АРМАТУРА У КОТЛАРНИЦИ							
Д. ПОВРШИНСКА И ТЕРМИЧКА ЗАШТИТА							
Е. ЕЛЕКТРО РАДОВИ У КОТЛАРНИЦИ							
Ф. ПРИПРЕМНО ЗАВРШНИ РАДОВИ							
УКУПНО							
ПДВ							
УКУПНО (са ПДВ)							

Образац 11

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Напомена: Исписује понуђач

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: У образац трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкови прибављања средстава обезбеђења, а остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Образац 12

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У вези са позивом за подношење понуда Општине Бојник у поступку јавне набавке мале вредности за **Извођење машинских радова на изградњи система грејања у објекту управне зграде на простору пијаце у Бојнику, ЈН МВ бр. 404-15/13** понуђач _____

изјављује, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: _____

Име и презиме овлашћеног лица

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Образац 13

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да сам при састављању понуде у поступку јавне набавке мале вредности за **Извођење машинских радова на изградњи система грејања у објекту управне зграде на простору пијаце у Бојнику, ЈН МВ бр. 404-15/13**, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине.

Датум: _____

Име и презиме овлашћеног лица

м.п.

Потпис овлашћеног лица
