

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА БОЈНИК**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА РАДОВА
МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
БР. 404-21/15

ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА
НА ОДРЖАВАЊУ УЛИЦА
НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БОЈНИК

	Датум и време:
Крајњи рок за достављање понуда:	17. јул 2015. године до 12.00
Јавно отварање:	17. јул 2015. године у 13.00

БОЈНИК, ЈУЛ 2015. године

САДРЖАЈ

1. Општи подаци о набавци
2. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке
3. Услови за учешће у поступку и упутство како се доказује испуњеност тих услова
4. Упутство понуђачима како да сачине понуду
5. Модел уговора
6. Образац понуде
7. Образац предмер радова
8. Образац трошкова припреме понуде
9. Текст изјаве о независној понуди
10. Изјава понуђача – образац 12

Укупан број страна конкурсне документације: 33

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1. Назив, адреса и интернет станица наручиоца

Наручилац Општина Бојник, ул. Трг слободе бр.2-4, 16205 Бојник, web: www.bojnik.rs позива све заинтересоване понуђаче да припреме и поднесу понуде у складу са законом, конкурсном документацијом и позивом.

2. Врста поступка

Предметна јавна набавка спроводи се у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/2012) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке („Сл.гласник РС“ бр.29/2013).

3. Предмет јавне набавке: Извођење радова на одржавању улица на територији општине Бојник.

4. Контакт

Особе за контакт:

Саша Додић, дипл.економиста, e-mail: sasadodicbojnik@gmail.com

Драгомир Николић, дипл.економиста, e-mail: javnenabavke@bojnik.org.rs.

Телефон за контакт 016/821-215.

2. ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ, НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ

Опис предмета јавне набавке

Извођење радова на одржавању улица на територији општине Бојник.

Улице које се не поклапају са државним и општинским путним правцима и налазе се на територији општине Бојник морају се одржавати у летњим условима, што подразумева уређење одводних јаркова и поправку и обнову шљунчаног застора.

Назив и ознака из општег речника набавке:

Јавна набавка радова мале вредности радова, бр. 404-21/15,
45233141 – радови на одржавању путева;

3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

3.1 Упутство како се доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама

Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке одређени су чланом 75. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/2012).

Начин доказивања испуњености обавезних услова одређен је чланом 21, 22 и 23 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“ бр.29/2013).

- 1) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
Доказ за правна лица као понуђаче: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда
Доказ за предузетнике као понуђаче: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра
- 2) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

Доказ за правна лица као понуђаче:

- 1) извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица; не старији од два месеца пре отварања понуда
- 2) извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду; не старији од два месеца пре отварања понуда
С тим у вези на интернет страници Вишег суда у Београду објављено је обавештење <http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestjenje-ke-za-pravna-lica.html>
- 3) уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта, не старије од два месеца пре отварања понуда.

Ако је више законских заступника за сваког се доставља уверење из казнене евиденције.

Доказ за предузетнике као понуђаче:

- уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта, не старије од два месеца пре отварања понуда.

Доказ за физичка лица као понуђаче: - уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта, не старије од два месеца пре отварања понуда.

- 3) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања, односно слања позива за подношење понуда

Доказ за правна лица као понуђаче: Потврда Агенције за привредне регистре или потврда привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности (издата после дана слања позива за подношење понуда, односно објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки)

Доказ за предузетнике као понуђаче: потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврда Агенције за привредне регистре да

код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности (издата после дана слања позива за достављање понуда, односно објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки)

Доказ за физичка лица као понуђаче: потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова (издата после дана слања позива за подношење понуда, односно објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки)

- 4) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе кад има седиште на њеној територији.

Доказ за правна лица као понуђаче: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (не старије од два месеца од дана отварања понуда)

Доказ за предузетнике као понуђаче: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (не старије од два месеца од дана отварања понуда)

Доказ за физичка лица као понуђаче: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (не старије од два месеца од дана отварања понуда)

- 5) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако има важећу дозволу за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом

Доказ за правна лица, предузетнике и физичка лица као понуђаче: важећа дозвола за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

3.2. Упутство како се доказује испуњеност додатних услова из члана 76. Закона о јавним набавкама

Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке одређени су чланом 76. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/2012).

Начин доказивања испуњености обавезних услова одређен је чланом 24 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“ бр.29/2013).

3.2.1. Финансијски капацитет

Да у последње три обрачунске године није исказао губитак и да није био у блокади у претходних шест месеци који претходе месецу објављивања позива за подношење понуде.

Доказ: Извештај о бонитету за јавне набавке БОН-ЈН који издаје Агенција за привредне регистре којим доказује да у претходне 3 обрачунске године (2012, 2013. и 2014.) није исказао губитак и да није био у блокади последњих 6 месеци, и то у периоду од 1. јануара 2015. године до 30. Јуна 2015. године.

За понуђаче који воде просто књиговодство уместо извештаја о бонитету БОН ЈН доставити копију биланса успеха за 2012, 2013 и 2014 годину, а као доказ да није био у блокади претходних 6 месеци доставити потврду пословне банке.

Понуђач који наступа самостално или са подизвођачима је дужан доставити овај доказ самостално, а у случају подношења понуде групе понуђача, доказ о оствареном приходу испуњавају сви чланови групе заједно, док доказ да није био у блокади мора да испуни сваки од чланова групе понуђача понаособ.

3.2.2. Кадровски капацитет

Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако располаже довољним кадровским капацитетом.

Довољан кадровски капацитет: да понуђач располаже довољним кадровским капацитетом, односно да има најмање 3 (три) запослена са квалификацијама потребним за извршење посла, и то:

- најмање једног дипломираног инжењера грађевине са лиценцом Инжењерске коморе Србије за одговорног извођача радова (лиценца бр. 410,412,413, 415, 712 или 812) и
- 2 запослена радника

Доказ: за запослене који су у радном односу ППОД образац за месец јун 2015. године оверен од Пореске управе, фотокопије радних књижица и МЗА образац за запослене или ЕБП ПУРС образац (Извод из појединачне пореске пријаве за порезе и доприносе по одбитку) потписан и оверен од стране лица одговорног за књиговодствене исправе понуђача за месец јун 2015. год, а за запослене ангажоване по основу уговора копије уговора, којима понуђач доказује да има најмање 2 (два) запослена радника за извршење посла. Уговор мора да садржи клаузулу да ће радници бити ангажовани за предметну јавну набавку за период трајања извршења ове јавне набавке.

За дипломираног грађевинског инжењера доставља се и копија лиценце одговорног извођача радова (за лиценцу бр. 410, 412, 413, 415, 712 или 812) са потврдом Инжењерске коморе Србије да је наведени носиоц лиценце измирио обавезе плаћања чланарине Инжењерској комори Србије,

Овај услов испуњава понуђач који наступа самостално као и са подизвођачем, а група понуђача овај услов испуњава заједно.

3.2.3. Пословни капацитет

1) да понуђач располаже неопходним пословним капацитетом: да у претходне 3 обрачунске године (2012, 2013 и 2014) па све до дана објављивања позива на порталу ЈН, има реализоване послове које се односе на извођење радова који су предмет јавне набавке у минималном укупном износу од 2.000.000,00 динара.

Доказ:

- списак изведених радова на изградњи, поправци или одржавању путева у претходне три обрачунске године (2012, 2013 и 2014)
- потврде о изведеним радовима, потписане и заведене код инвеститора,
- окончане ситуације заведене код инвеститора и
- закључене уговоре између инвеститора и извођача заведене код инвеститора.

Понуђач који наступа самостално или са подизвођачима је дужан доставити овај доказ самостално, а у случају подношења понуде групе понуђача, овај доказ испуњавају сви чланови групе заједно.

2) да понуђач располаже неопходном локацијом за обезбеђење материјала за насипавање: да има право на експлоатацију речних наноса и депоновање на водном земљишту речног наноса, камена и другог материјала из корита водотока, спрудова, речних алувиона и са обала природних водотока, природних и вештачких акумулација.

Доказ:

Понуђач који има директно право на експлоатацију речних наноса доставља решење о издавању водне сагласности за 2015. годину, а понуђач који нема директно право на експлоатацију доставља уговор о купопродаји материјала за насипавање са привредним субјектом који има право на експлоатацију речних наноса заједно са његовим решењем о издавању водне сагласности. Уговор мора да садржи клаузулу да ће материјал за насипавање бити на располагању понуђачу за предметну јавну набавку за период трајања извршења уговора.

3.2.4 Технички капацитети

Обавезно је да понуђач поседује минималну техничку опремљеност тј. следеће грађевинске машине и транспортна возила

Грејдер	1 ком.
Комбинована радна машина	1 ком.
Камион кипер	1 ком.

Захтевана опрема мора бити у исправном стању за шта гарантује понуђач под кривичном и материјалном одговорношћу.

Сва горе наведена моторна возила морају бити регистрована.

Докази: Доставити пописну листу са стањем на дан 31.12.2014. год. са обавезно маркираном траженом опремом, полису обавезног осигурања, као и саобраћајне дозволе за сва горе наведена моторна возила са важношћу на дан отварања понуда. Опрема може бити узета у закуп када је потребно доставити пописну листу са стањем на дан 31.12.2014. године са обавезно маркираном траженом опремом и уговор о закупу као и саобраћајне дозволе. Уговор о закупу мора да садржи клаузулу да ће опрема бити на располагању понуђачу за предметну јавну набавку за период трајања уговора.

Овај доказ треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни група понуђача кумулативно.

Докази о испуњености додатних услова достављају се приликом подношења понуде. Понуда понуђача која не садржи доказе о испуњености додатних услова, биће одбијена као неприхватљива на основу члана 106. став 1. тачка 2. Закона о јавним набавкама.

3.3 Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона о јавним набавкама

Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, дужан је да за подизвођача у понуди достави доказе о испуњености услова обавезних услова из члана 75 став 1 тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из члана 75 став 1 тачка 5) за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

3.4 Услови које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона о јавним набавкама

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

ОБРАЗАЦ 1

3.5 Образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама

	Назив документа	Ко је издао документ	Број и датум издавања документа
	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ		
1.	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда, односно извод из одговарајућег регистра		
2.	Уверење надлежних судова и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре		
3.	Потврда Агенције за привредне регистре или потврда привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности		
4.	Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и Уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода		
	ПОСЕБНИ УСЛОВИ		
5.	Извештај о бонитету – образац БОН-ЈН који издаје Агенција за привредне регистре или Центар за бонитет Народне банке Србије и потврда о броју дана неликвидности за последњих 6 месеци		
6.	Лиценца одговорног извођача радова са копијом потврде Инжењерске Коморе Србије о важности лиценце заједно са доказима о радном статусу.		
7.	Фотокопије ППОД обрасца за месец јун 2015. године оверен од Пореске управе, фотокопије радних књижица и МЗА образац за запослене или ЕБП ПУРС образац (Извод из појединачне пореске пријаве за порезе и доприносе по одбитку) потписан и оверен од стране лица одговорног за књиговодствене исправе понуђача за месец јун 2015. год, а за запослене ангажоване по основу уговора копије уговора		
8.	Доказ да понуђач располаже траженом техничком опремом пописна листа, фотокопије полиса обавезног осигурања, фотокопије саобраћајних дозвола важећих на дан отварања понуде		
9.	Решење о издавању водне сагласности за 2015. годину		

	или уговор о купопродаји материјала за насипавање са привредним субјектом који има право на експлоатацију речних наноса заједно са његовом водном сагласношћу или неки други доказ којим доказује да располаже неопходним материјалом за насипавање		
10.	Бланко меница са меничним овлашћењем (образац бр. 18) за озбиљност понуде		

Датум: _____

Место: _____ М.П.

_____ Потпис овлашћеног лица

Напомена: Докази о испуњености обавезних и посебних услова могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа у року од пет дана.

УМЕСТО ГОРЕ НАВЕДЕНИХ ПРИЛОГА КОЈИМА ЈЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ПОНУЂАЧ МОЖЕ ДА ДОСТАВИ САМО ОБРАЗАЦ 3. Изјаву о испуњењу неопходних обавезних законских услова - из члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" бр.124/12), дату под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, потписану и оверену од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално или понуђач који наступа са подизвођачем Изјаву којом потврђује да испуњава све услове из члана 75. и 76 Закона о јавним набавкама – Образац 3 потписује само понуђач.

Уколико понуду подноси група понуђача Изјаву којом потврђује да испуњава све услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама – Образац 3 потписује сваки члан групе понуђача.

Образац 3. Изјава о испуњењу неопходних обавезних законских услова не може заменити доказе о испуњењу посебних законских услова. Докази о испуњености посебних законских услова достављају се приликом подношења понуде у неоввереним копијама, а наручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа у року од пет дана.. Понуда понуђача која не садржи доказе о испуњености додатних услова, биће одбијена као неприхватљива на основу члана 106. став 1. тачка 2. Закона о јавним набавкама.

НАПОМЕНА: Пожељно је да понуда буде спакована у коверти у фасцикли са механизмом и увезана траком или јемствеником у целину која је осигурана печатом и обезбеђена тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови ни после отварања понуде.

4. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Обавештење: Понуђачи морају поднети понуду за целокупну набавку и то тако што попуњавају све образце из конкурсне документације, као и одговарајуће обрасце 9а, 9б, 9в и 9г.

Наручилац задржава право да:

- Изабере једног понуђача за целокупну набавку;
- Одустане од вршења избора ако установи да ниједна понуда не одговара захтевима из конкурсне документације;

4.1 Понуђач подноси понуду која мора да садржи следеће:

1. Образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама – образац 1
2. Подаци о понуђачу – образац 2
3. Изјава о испуњењу неопходних обавезних законских услова – образац 3
4. Изјава да је понуђач измирио све доспеле пословне обавезе – образац 4
5. Изјава да прихвата услове – образац 5
6. Изјава да подизвођач прихвата услове – образац 5а
7. Изјава понуђача који је учесник у заједничкој понуди да прихвата услове – образац 5б
8. Изјава понуђача да не наступа са подизвођачима – образац 6
9. Изјава да наступа са подизвођачима са списком – образац 7
10. Подаци о подизвођачу – образац 7а
11. Подаци у понуђачу који је учесник у заједничкој понуди – 7б
12. Модел уговора – образац 8
13. Понуда – образац 9а
14. Спецификација – предмер и предрачун – Образац 9б
15. Образац трошкова припреме понуде – образац 10
16. Изјава о независној понуди – образац 11
17. Изјаве о поштовању прописа о заштити животне средине, заштити на раду и запошљавању – образац 12
18. Менично овлашћење

Обрасци морају бити читко попуњени у рукопису, у плавој хемијској оловци, потписани и оверени печатом.

4.2 Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора да буде сачињена

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко - штампаним словима, хемијском оловком, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

4.3 Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У понуди (обрасцу понуде), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

4.4 Подизвођач

Понуђач који понуду подноси са подизвођачем дужан је да:

- у Обрасцу понуде (образац I у конкурсној документацији) наведе назив и седиште подизвођача;
- попуни, печатом овери и потпише Образац "Подаци о подизвођачу" (образац IIа у конкурсној документацији);
- попуни, печатом овери и потпише Образац "Изјава понуђача о ангажовању подизвођача" (образац IIб у конкурсној документацији)
- за подизвођача достави доказе о испуњености услова (3.1 тачке 1-4 из конкурсне документације 3.2 тачке 1-2 из конкурсне документације)

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености услова.

4.5 Заједничка понуда

Уколико понуду подноси група понуђача, у Обрасцу понуде (образац I у конкурсној документацији) навести све учеснике у заједничкој понуди.

За сваког учесника у заједничкој понуди попунити, печатом оверити и потписати Образац "Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди" (образац IIв у конкурсној документацији) и доставити доказе о испуњености услова (3.1 тачке 1-4 из конкурсне документације, док услове из дела 3.2 тачке 1 и 2 испуњавају заједно).

Саставни део заједничке понуде је **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о :

1. Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем
2. Понуђачу који ће у име групе потписати уговор
3. Понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења
4. Понуђачу који ће издати рачун
5. Рачуну на који ће бити извршено плаћање
6. Обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Обрасци из конкурсне документације, у случају подношења заједничке понуде, се потписују и печатом оверавају на начин предвиђен конкурсном документацијом.

4.7. Посебни услови Инвеститора:

- начин плаћања: без аванса
- рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда
- рок плаћања – не краћи од 45 календарских дана
- **Процењена вредност јавне набавке износи: 2.413.000,00 динара без ПДВ-а.**

4.8 Понуђач чија је понуда оцењена као најповољнија је дужан да у року од пет дана од дана пријема писаног позива достави на увид оригинал или оверене копије доказа из дела

3.1 тачке 1-5, односно из Изјаве – образац 3, у супротном наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

4.9. Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно група понуђача је у обавези да уз понуду достави једну бланко соло меницу за озбиљност понуде у висини 5% од вредности понуде, при чему узимати у обзир укупну вредност понуде изражену у динарима са ПДВ-ом, печатирану и потписану од стране овлашћеног лица понуђача или овлашћеног члана групе понуђача.

Меница се доставља уз попуњен Образац 13 - менично овлашћење при чему се прилаже још и фотокопија картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачуну, као и фотокопија ОП обрасца за овлашћена лица за заступање.

Понуђач којем буде додељен Уговор у обавези је да приликом потписивања уговора достави једну бланко соло меницу за добро извршење посла у висини 10% од вредности уговора, печатирану и потписану од стране овлашћеног лица понуђача или овлашћеног лица овлашћеног члана групе понуђача и меничног овлашћења које садржи клаузуле „безусловно“, „плативо на први позив“, „без права на приговор“, фотокопију картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачуну и фотокопију ОП обрасца за овлашћена лица за заступање.

4.10 Биће разматране само **прихватљиве понуде** које су благовремене, које наручилац није одбио због битних недостатака (члан 106 ЗЈН), које су одговарајуће и које не прелазе износ процењене вредности јавне набавке.

Процењена вредност јавне набавке износи: 2.413.000,00 динара без ПДВ-а.

4.11 Заинтересовано лице може тражити од Наручиоца, у писаном облику додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику поштом, телефаксом или путем електронске поште и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки, на својој интернет страници и доставити свим другим лицима која су примила конкурсну документацију.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити на следећу адресу наручиоца: Општина Бојник, ул. Трг слободе 2-4, Бојник са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације – јавна набавка мале вредности радова 404-11/15 „Извођење радова на одржавању улица на територији општине Бојник“.

4.11 Наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда. Наручилац може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

4.12 Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149 Закона о јавним набавкама, односно у случају из члана 112. став 2. Закона у року од три дана од дана доношења одлуке о додели уговора.

4.13 У предметном поступку јавне набавке мале вредности критеријум за избор најповољније понуде је **најнижа понуђена цена**. Уколико се појаве понуђачи са истом понуђеном ценом, биће изабран понуђач који понуди дужи гарантни рок.

4.14 Понуђач може да поднесе захтев за заштиту права Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим ако је примљен код наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

Рок за подношење захтева за заштиту права, после доношења одлуке о додели уговора из члана 108 Закона о јавним набавкама или одлуке о обустави поступка из члана 109 Закона о јавним набавкама је 5 (пет) дана од дана пријема одлуке.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000 динара (број жиро-рачуна 840-742221843-57, сврха: републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: буџет Републике Србије) и доказ приложи.

ОБРАЗАЦ 2

За јавну набавку за извођење радова на одржавању улица на територији општине Бојник, ЈН МВ бр. 404-21/15

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

ФИРМА ПОНУЂАЧА: _____

АДРЕСА СЕДИШТА ПОНУЂАЧА: _____

ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ : _____

ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ЛИЦА ЗА КОНТАКТ: _____

ТЕЛЕФОН: _____

ТЕЛЕФАКС: _____

ПИБ ПОНУЂАЧА: _____

БРОЈ ТЕКУЋЕГ РАЧУНА И БАНКА: _____

ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА: _____

Место: _____

М.П.

ПОНУЂАЧ

Датум: _____

 потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ 3

За јавну набавку за извођење радова на одржавању улица на територији општине Бојник, ЈН МВ бр. 404-21/15

ИЗЈАВА

ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: Извођење радова на одржавању улица на територији општине Бојник, ЈН МВ бр. 404-21/15

Понуђач _____, изјављује под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да испуњава све обавезне услове за учешће у јавној набавци број **404-21/15**, у смислу члана 75. и 76 („Сл.гласник РС“ бр.124/2012) и да ће, уколико буде изабран као најповољнији, на захтев наручиоца у року од пет дана доставити следеће доказе (у оригиналу или овереним фотокопијама):

- Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда, односно извод из одговарајућег регистра
- Уверења надлежних судова и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
- Потврда Агенције за привредне регистре или потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности
- Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и
- Уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

Место: _____

М.П.

ПОНУЂАЧ

Датум: _____

 потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ 4

За јавну набавку за извођење радова на одржавању улица на територији општине Бојник, ЈН МВ бр. 404-21/15

ИЗЈАВА

**ПОНУЂАЧА ДА ЈЕ ИЗМИРИО СВЕ ДОСПЕЛЕ
ПОСЛОВНЕ ОБАВЕЗЕ У СКЛАДУ СА
ПРОПИСИМА ЗЕМЉЕ У КОЈОЈ ИМА
СЕДИШТЕ**

Изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да је наше предузеће измирило све доспеле пословне обавезе у складу са прописима земље у којој имамо седиште.

Место: _____

М.П.

ПОНУЂАЧ

Датум: _____

потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ 5

За јавну набавку за извођење радова на одржавању улица на територији општине Бојник, ЈН МВ бр. 404-21/15

ИЗЈАВА

**ПОНУЂАЧА ДА ПРИХВАТА УСЛОВЕ ИЗ
ПОЗИВА И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Изјављујемо да подношењем понуде у потпуности прихватамо услове из позива за јавну набавку за извођење радова на одржавању улица на територији општине Бојник, ЈН МВ бр. 404-21/15 и све услове наведене у конкурсној документацији по којима подносимо своју понуду.

Место: _____

М.П.

ПОНУЂАЧ

Датум: _____

овлашћено лице понуђача

ОБРАЗАЦ 5а

За јавну набавку за извођење радова на одржавању улица на територији општине Бојник, ЈН МВ бр. 404-21/15

ИЗЈАВА

**ДА ПОДИЗВОЂАЧ ПРИХВАТА УСЛОВЕ ИЗ
ПОЗИВА И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Изјављујемо да подношењем понуде у потпуности прихватамо услове из позива за јавну набавку за извођење радова на одржавању улица на територији општине Бојник, ЈН МВ бр. 404-21/15 и све услове наведене у конкурсној документацији по којима подносимо своју понуду.

Место: _____

М.П.

ПОДИЗВОЂАЧ

Датум: _____

овлашћено лице понуђача

ОБРАЗАЦ 56

За јавну набавку за извођење радова на одржавању улица на територији општине Бојник, ЈН МВ бр. 404-21/15

ИЗЈАВА
ПОНУЂАЧА КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ
ДА ПРИХВАТА УСЛОВЕ ИЗ
ПОЗИВА И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Изјављујемо да подношењем понуде у потпуности прихватамо услове из позива за јавну набавку за извођење радова на одржавању улица на територији општине Бојник, ЈН МВ бр. 404-21/15 и све услове наведене у конкурсној документацији по којима подносимо своју понуду.

Место: _____

М.П.

ПОНУЂАЧ
УЧЕСНИК ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Датум: _____

ОБРАЗАЦ 6.

За јавну набавку за извођење радова на одржавању улица на територији општине Бојник, ЈН МВ бр. 404-21/15

**ИЗЈАВА
ПОНУЂАЧА
ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА**

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, за јавну набавку за извођење радова на одржавању улица на територији општине Бојник, ЈН МВ бр. 404-21/15 изјављујемо да не наступамо са подизвођачима.

НАПОМЕНА:

За групу понуђача податке уноси и оверава овлашћени члан групе понуђача.

Место: _____

М.П.

ПОНУЂАЧ

Датум: _____

овлашћено лице понуђача

ОБРАЗАЦ 7.

ИЗЈАВА

Понуђача да наступа са подизвођачима

(СПИСАК ПОДИЗВОЂАЧА КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ УКЉУЧИО У ПОНУДУ)
За реализацију јавне набавке, ангажоваћемо следеће подизвођаче:

р.бр.	НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	ПОЗИЦИЈА РАДОВА КОЈЕ ИЗВОДИ	% укупне вредности набавке која се поверава подизвођачу
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Напомена: % укупне вредности набавке која се поверава подизвођачу не може бити већи од 50%.

Место: _____

М.П.

ПОНУЂАЧ

Датум: _____

овлашћено лице понуђача

ОБРАЗАЦ 7а.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив подизвођача	
Седиште и адреса подизвођача	
Одговорна особа	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
E-mail	
Текући рачун подизвођача и банка	
Матични број подизвођача	
ПИБ подизвођача	

Напомена: Образац се попуњава само у случају да понуђач наступа са подизвођачем. Уз образац се достављају докази о испуњености услова подизвођача из конкурсне документације (део 3.1 тачке 1-5 и део 3.2 тачке 1-2). Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача овај образац фотокопирати, попунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду.

Место: _____

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ОБРАЗАЦ 76.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Назив члана групе понуђача	
Седиште и адреса члана групе понуђача	
Одговорно лице члана групе понуђача (потписник уговора)	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
E-mail	
Текући рачун и банка члана групе понуђача	
Матични број члана групе понуђача	
ПИБ члана групе понуђача	

Напомена: Образац 76 „Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди. Уз образац се достављају докази о испуњености услова за сваког понуђача у заједничкој понуди из конкурсне документације (део 3.1 тачке 1-5).

Место: _____

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ОБРАЗАЦ 8.**МОДЕЛ УГОВОРА
О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА**

Закључен између:

1. **Општине Бојник**, ул. Трг слободе бр. 2 - 4, ПИБ _____, шифра делатности _____, текући рачун _____, кога заступа Иван Стојановић, Председник општине (у даљем тексту: Наручилац радова),

2. _____ (назив) _____ (место) _____
(улица и број) _____ (матични број) _____ (ПИБ) _____ (текући рачун) _____ (банка), (у даљем тексту: Извођач).

Члан 1.

Овим уговором уређују се права и обавезе Наручиоца и Извођача у спровођењу извођења радова на одржавању улица на територији општине Бојник, ЈН МВ бр. 404-21/15 висина и начин преноса средстава ради финансирања, начин извршења, извештавање о спровођењу, као и друга међусобна права и обавезе.

Члан 2.

Наручиоц се обавезује да уговорене активности за спровођење набавке за извођење радова на одржавању улица на територији општине Бојник, ЈН МВ бр. 404-21/15 која се финансира средствима из буџета општине Бојник, извршава у складу са важећим прописима, а нарочито:

- Одлуком о Буџету општине Бојник за 2013. г
- Законом о јавним набавкама;
- Законом о планирању и изградњи;
- Посебним узансама о грађењу.

Члан 3.

Укупна вредност радова износи _____ динара без ПДВ, односно _____ динара са ПДВ и утврђена је у свему према Понуди број: _____ од _____ године која је саставни део овог уговора.

Плаћања износа уговорене цене ће се вршити према испостављеним овереним авансним, привременим и окончаној ситуацији.

Вреднос аванса по овој ситуацији износи _____ без ПДВ-а, односно _____ са ПДВ-ом што представља _____ % од вредности уговора.

Окончана ситуација, мора износити најмање 10% укупно уговорене вредности радова, и испоставља се после записничке примопредаје радова.

Члан 4.

Као гаранција за извршење уговора извођач се обавезује да одмах по закључењу уговора, а најкасније у року од 3 календарских дана, достави бланко соло меницу са меничним овлашћењем.

Члан 5.

Радови на одржавању улица на територији општине Бојник изводиће се током 2015. године, односно све док траје грађевинска сезона за летње одржавање.

Роком извршења радова сматраће се записничка примопредаја радова.

Уколико Извођач касни са извођењем радова у односу на уговорену динамику преко 5 (пет) дана, односно уколико Наручиоц оцени да кашњење у извођењу радова може утицати на рок завршетка радова који је фиксан, има право да раскине уговор, одмах активира меницу за добро извршење уговора из члана 4. овог уговора и ангажује другог извођача радова, а Извођач се обавезује да без одлагања Наручиоцу омогући да другог извођача уведе у посао.

Извођач има право на продужење уговореног рока за извођење радова у случају наступања ванредних догађаја у случају више силе, који се у време закључења уговора нису могли предвидети и за које извођач није крив. Наступање, трајање и престанак ванредних догађаја и околности Извођач уписује у грађевински дневник и о тим околностима писмено извештава Наручиоца.

Извођач има право на продужење уговореног рока и у случају закашњења Наручиоца у плаћању привремених ситуација и то за онолико времена колико је то закашњење трајало.

Члан 6.

Наручиоц се обавезује да Извођача уведе у посао и обезбеди му сву потребну документацију за извођење радова.

Наручиоц обезбеђује стручни надзорни орган у току извођења радова и сноси трошкове стручног надзора.

Члан 7.

Наручиоц ће писмено обавестити Извођача о лицу које ће вршити стручни надзор (уз обавезно достављање фотокопије решења о вршењу надзора, фотокопију лиценце и контакт телефона надзорног органа).

Стручним надзором се обезбеђује:

- контрола да ли се радови изводе према техничким условима и техничкој документацији на основу које је извршена пријава почетка радова, као и према уговорној документацији,
- контрола и провера квалитета извођења свих врста радова и примену прописа, стандарда и техничких норматива,
- провера да ли постоје докази о квалитету материјала, опреме и инсталација које се уграђују (атести и гарантни листови),
- контрола да ли се радови изводе према уговореној динамици о чему ће благовремено обавештавати Корисника,
- давање упутства Извођачу радова и
- сарадња са пројектантом ради обезбеђења детаља, технолошких и организационих решења за извођење радова и решавање других питања која се појаве у току извођења радова.

Стручни надзор је дужан да доставља извештај(у даљем тексту Извештај) о спровођењу радова, заједно са оценом тог извештаја.

Стручни надзор није овлашћен да, без писмене сагласности Наручиоца, одлучује о цени, роковима, измени материјала који се уграђује и обиму неугворених радова

(накнадни, непревиђени радови и вишкови радова), као и о обиму уговорених радова који се не изводе, осим хитних непредвиђених радова.

Члан 8.

Извођач се обавезује да решењем одреди одговорног извођача радова и да о томе обавести Наручиоца одмах након потписивања овог уговора.

Извођач радова дужан је да у случају неиспуњења уговорних обавеза врати средства која је у складу са овим уговором уплатио Наручиоц у року који заједно одреде Наручиоц и Извођач.

Неиспуњење обавеза из става 2. овог члана јесте свако неизвршење обавеза на начин и у роковима из члана 4. овог уговора, односно свако испуњење које прати негативна оцена Извештаја.

Члан 9.

Извођач је дужан да Наручиоцу достави оверен и потписан динамички план извођења радова, уредно води грађевински дневник и грађевинску књигу са свим прилозима који морају бити редовно потписивани и оверени од стручног надзорног органа и лица одговорног за извођење радова, као и да отвори књигу инспекција.

Члан 10.

Гарантни рок за изведене радове по овом уговору износи _____ месеца рачунајући од дана записничке примопредаје радова.

Извођач је обавезан да у гарантном року на свој терет отклони све недостатке на изведеним радовима који су настали услед тога што се Извођач није држао својих обавеза у погледу квалитета радова и материјала.

Уколико Извођач у року од 30 дана не поступи по захтевима Наручиоца, Наручиоц има право да на терет Извођача отклони утврђене недостатке ангажовањем другог извођача.

Члан 11.

Извођач је обавезан да примењује мере заштите на раду.

Члан 12.

Извођач ће привремене ситуације подносити на исплату по динамици изведених радова, а окончану ситуацију по успешно извршеној записничкој примопредаји радова.

Обрачун вредности изведених радова вршиће се на основу стварно изведених количина радова и јединичних цена из понуде које су фиксне.

Извођач је обавезан да уз привремене ситуације и окончану ситуацију достави Наручиоцу, преко стручног надзорног органа, листове грађевинске књиге и грађевинског дневника, оверене и потписане од стране стручног надзорног органа и одговорног извођача радова са одговарајућим атестима за уграђени материјал.

Наручиоц је дужан да оверу испостављених ситуација изврши најкасније у року од 10 (десет) дана, рачунајући од дана пријема.

Наручиоц је дужан да исплату по испостављеним ситуацијама, и окончаној ситуацији за изведене радове изврши у року од 30 дана од дана овере ситуације или у зависности од прилива средстава у буџету.

Уколико Наручиоц оспори испостављену ситуацију у делу, дужан је да исплати неоспорени део ситуације, а спорни део кроз следећу привремену ситуацију, уколико се уговорне стране друкчије не договоре.

Извођач је дужан да примљени износ на име аванса правда тако што ће сваку испостављену ситуацију умањити сразмерно проценту примљеног аванса и примљени износ аванса оправда у потпуности закључно са последњом ситуацијом за месец када су радови по уговору завршени.

Члан 13.

Извођењу додатних радова Извођач може приступити на основу прибављене сагласности на понуду за додатне радове од стране Наручиоца, ако Надзорни орган констатује неопходност истих, а Наручиоц их одобри по цени из понуде.

За додатне (накнадне и неподвижене) радове спровешће се поступак јавне набавке сагласно допунској понуди, а у складу са чланом 36. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012).

Члан 14.

По завршетку радова Наручиоц се обавезује да обезбеди примопредају радова којом се обухвата контрола усклађености изведених радова са техничким условима и техничком документацијом на основу које су радови изведени, као и са техничким прописима и стандардима који се односе на поједине врсте радова, односно материјала, опреме и инсталација. Трошкове примопредаје, ако их има сноси Наручиоц.

Члан 15.

Уколико Извођач не поштује уговорени рок својом кривицом платиће Наручиоцу уговорену казну у износу од 0,5% укупне уговорене вредности радова за сваки дан закашњења, с тим што укупна уговорна казна не може бити већа од 5% укупно уговорене вредности радова.

Уговорну казну из претходног става Извођач ће платити по извршеном коначном обрачуну.

Члан 16.

Све евентуалне спорове који настану у вези са извршавањем овог уговора, уговорне стране решиће споразумно.

У случају да спор не може бити решен споразумно, надлежан је Трговински суд у Лесковцу.

Члан 17.

На све оно што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе закона којим се уређују облигациони односи.

Члан 18.

Овај уговор закључен је у 6(шест) истоветних примерака од којих 3 (три) примерка за Наручиоца и 3 (три) за Извођача и ступа на снагу даном потписивања.

ИЗВОЂАЧ РАДОВА

Овлашћено лице

НАРУЧИОЦ

Општина Бојник
Ул. Трг слободе бр. 2
Председник
Иван Стојановић

ОБРАЗАЦ 9а

На основу позива за подношење понуде за за извођење радова на одржавању улица на територији општине Бојник, ЈН МВ бр. 404-21/15 достављамо:

ПОНУДУ

Број _____ датум _____

1. Да квалитетно извршимо све радове у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, на начин:

а) самостално б) са подизвођачем в) група понуђача

Вредност понуде изражена у динарима без ПДВ-а:	
Словима:	
ПДВ:	
Вредност понуде изражена у динарима са ПДВ-ом	
Словима:	

3. За извршење јавне набавке ангажујемо _____ (_____) подизвођача (уписати број подизвођача).
словима

4. Важност понуде износи _____ дана од дана отварања понуда

5. Начин плаћања:

а) без аванса

б) рок плаћања _____ календарских дана

7. Гарантни рок за изведене радове износи _____ месеци

8. Радови на одржавању улица на територији општине Бојник изводиће се током 2015. године, односно све док траје грађевинска сезона за летње одржавање.

Датум: _____

М.П.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ОБРАЗАЦ 9б

ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН

за

Извођење радова на одржавању улица на територији општине Бојник, ЈН МВ бр. 404-21/15

Опис		Јед. мере	Кол	Цена по ЈМ	Укупно
1.	Поправка шљунчаног коловоза планирањем грејдером. Обрачун и плаћање врши се по ефективном радном часу грејдера на терену.	Радни сат	40		
2.	Машински ископ одводних јаркова и корекција. Цена обухвата: ископ земље ровокопачем 80% са ручним дотеривањем 20%, пребацивање земље на банкину или утовар у возило и превоз на депонију удаљености до 2 км.	m ³	800		
3.	Ручни ископ одводних јаркова, са одбацивањем земље на банкину.	m ³	180		
4.	Обнова шљунчаног застора. Цена обухвата: Набавку шљунка природне мешавине из Јужне Мораве, превоз и разастирање машинским путем.				
	Транспортна даљина до 20 км.	m ³	500		
	Транспортна даљина од 20 до 30 км.	m ³	650		
	Транспортна даљина од 30 до 40 км.	m ³	350		
	Транспортна даљина преко 40 км.	m ³	200		
УКУПНО					

Датум: _____

Име и презиме овлашћеног лица

м.п.

Потпис овлашћеног лица

5. ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ

Радови ће се одвијати на следећим улицама.
Дужине улица исказане су у метрима.

- Владимира Марковића	319 м,
- Никодије Здравковића	77 м,
- 9 Југовића	269 м,
- Благоја Петровића	53 м,
- Воје Радића и прикључци	246 м,
- 17 Фебруар први прикључак лево	275 м,
- 17 Фебруар други прикључак лево	360 м,
- 17 Фебруар трећи прикључак лево	139 м,
- 17 Фебруар прикључак десно	194 м,
- Насеље ул. 17 Фебруар лево укупно	918 м,
- 10. Октобар	131 м,
- Вука Караџића	218 м,
- Прикључци с десне стране на ул. Ђука Динић	823 м,
- Прикљичци с леве стране на Ул Ђука Динић	591 м,
- Пусторечка са прикључцима	1.045 м,
- 28. Март	499 м,
- Николаја Динића са прикључком	331 м,
- Прикљичци на улици Зеле Вељковић са десне стране укупно	947 м,
- Илије Ранђеловић	110 м,
- Прикључак на Зеле Вељковић поред реке и за гробље	428 м,
- Бојана и Дејана Тасића укупно	698 м,
- Савински пут прикључак десно	234 м,
- Кнеза Лазара прикључци лево	350 м,
- Кнеза Лазара прикључци десно	807 м,
- 17. Фебруар прикључак према СЦ	216 м,
- Улице у Драговцу укупно	810 м,

УКУПНО

11 088 метара

Образац 10

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Напомена: Исписује понуђач

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: У образац трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкови прибављања средстава обезбеђења, а остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Образац 11

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У вези са позивом за подношење понуда Општине Бојник у поступку јавне набавке мале вредности за извођење радова на одржавању улица на територији општине Бојник, ЈН МВ бр. 404-21/15 понуђач _____ изјављује, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: _____

Име и презиме овлашћеног лица

м.п.

Потпис овлашћеног лица

Образац 12

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да сам при састављању понуде у поступку јавне набавке мале вредности за за извођење радова на одржавању улица на територији општине Бојник, ЈН МВ бр. 404-21/15, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине.

Датум: _____

Име и презиме овлашћеног лица

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Образац бр. 13.

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ

Менично писмо- овлашћење за озбиљност понуде

На основу Закона о меници и тачака 1), 2) и б) Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

ДУЖНИКА _____
(унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице)
МБ _____
ПИБ _____
ТЕКУЋИ РАЧУН _____

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ПИСМО- ОВЛАШЋЕЊЕ

- за корисника бланко сопствене менице -

НАРУЧИЛАЦ: Општина Бојник 16205 Бојник, Трг слободе бр.4 (даљем тексту Повериоца)

Предмет: Извођење радова на одржавању улица на територији општине Бојник, ЈН МВ бр. 404-21/15

Предајемо Вам бланко сопствену меницу и овлашћујемо Повериоца да предату меницу број _____ (унети серијски број менице) може попунити у износу од _____ (_____ динара), као гаранцију за озбиљност понуде са роком важности 30 дана од дана завршетка јавног отварања понуда.

Овлашћујемо Повериоца да попуни меницу за наплату на износ од _____ (_____ динара) и да безусловно и неопозиво без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима изврши наплату са свих рачуна Дужника

_____ (унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице) код банака а у корист Повериоца Општине Бојник 16205 Бојник, Трг слободе бр. 4.

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да наплату плаћања изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Меница ће се реализовати у следећим случајевима:

- а) ако изабрани понуђач измени или опозове понуду за време трајања важности понуде.
- б) ако изабрани понуђач не достави или одбије да достави једну бланко соло меницу за добро извршење посла у висини од 10% од вредности уговора;
- в) ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да закључи уговор о јавној набавци.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене овлашћеног лица за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране Дужника. Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника _____

_____ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо-овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка од којих је 1 (један) примерак за Повериоца а 1 (један) примерак задржава Дужник.

ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ_____
(место и датум)_____
(печат и потпис овлашћеног лица)

Образац Бр.14

Образац бр. ПО 1 – Образац налепити на предњој страни понуде

Место за пријемни штамбиљ наручиоца

ПРИМАЛАЦ:

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ БОЈНИК
Улица Трг слободе бр. 2 - 4
16205 Бојник

ПОНУДА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Извођење радова на одржавању улица на територији општине Бојник, ЈН МВ бр. 404-21/15
НЕ ОТВАРАТИ

датум и време подношења:

(попуњава Писарница)

Образац Бр.15

Образац бр. ПО 2 – Овај образац налепити на полеђини понуде

ПОНУЂАЧ

Назив	
Адреса	
Број телефона	
Број телефакса	
<i>Е-маил</i> адреса	
Име и презиме овлашћеног лица за контакт	